

**УТВЕРЖДЕН**

**Постановлением  
Бюро Исполкома РФС**  
№ 202/4 от «21» 02 2019 г.

Исполняющий  
обязанности Президента  
Общероссийской общественной организации  
«Российский футбольный союз»



**С.Г. Прядкин**

«21» 02 2019 г.



**РЕГЛАМЕНТ**

**ПЕРВЕНСТВА И КУБКА РОССИИ  
ПО ФУТБОЛУ СРЕДИ КОМАНД III ДИВИЗИОНА  
СЕЗОНА 2019 г.**

**Москва 2019 г.**

## **Полное и сокращенное наименование организаций и органов. Интерпретация терминов.**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ**

СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЯМИ

СТАТЬЯ 3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 4. ДОПУСК К СОРЕВНОВАНИЯМ ФУТБОЛИСТОВ И ТРЕНЕРОВ

СТАТЬЯ 5. СРОКИ И ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 6. СТРАХОВАНИЕ ФУТБОЛИСТОВ.

СТАТЬЯ 7. БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 8. ЭКИПИРОВКА ФУТБОЛИСТОВ

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ

ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 10. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 11. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 12. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 13. ПРОТЕСТЫ

СТАТЬЯ 14. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ И ОРГАНИЗАТОРАМ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 15. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ КОМАНД В СОРЕВНОВАНИЯХ

СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ,

РУКОВОДИТЕЛЕЙ ЛФК (СК) И ФЕДЕРАЦИЙ ФУТБОЛА

СТАТЬЯ 17. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 18. ДОПУСК ЛФК, СК К СОРЕВНОВАНИЯМ КОМАНД ПФК II ДИВИЗИОНА.

СТАТЬЯ 19. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАТОРАМ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 20. СРОКИ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 21. УЧАСТНИКИ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 22. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ

ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 23. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

СТАТЬЯ 24. ОРГАНИЗАЦИЯ И СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 25. ПРОТЕСТЫ. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ СУДЕЙ

СТАТЬЯ 26. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ «ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ»

СТАТЬЯ 27. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ

И ФЕДЕРАЦИЙ ФУТБОЛА НА ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 28. НАГРАЖДЕНИЕ

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

СТАТЬЯ 29. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

СТАТЬЯ 30. ПУБЛИКАЦИИ

СТАТЬЯ 31. КОММЕРЧЕСКИЕ И ИНЫЕ ПРАВА

СТАТЬЯ 32. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ РФС

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.** ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ НА УЧАСТИЕ В ЗОНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЙ «ПЕРВЕНСТВО РОССИИ ПО ФУТБОЛУ СРЕДИ ФУТБОЛЬНЫХ КОМАНД III ДИВИЗИОНА НА 2019 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2.** ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ НА УЧАСТИЕ В ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЙ «ПЕРВЕНСТВО РОССИИ ПО ФУТБОЛУ СРЕДИ ФУТБОЛЬНЫХ КОМАНД III ДИВИЗИОНА НА 2019 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3.** ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГЛАВНОЙ СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ (ГСК) НА ФИНАЛЬНЫХ ТУРНИРАХ ПРОВОДИМЫХ РФС.

**Полное и сокращенное наименование организаций и органов. Интерпретация терминов.**

<b>ФИФА</b>	Международная федерация футбольных ассоциаций
<b>УЕФА</b>	Союз европейских футбольных ассоциаций
<b>РФС</b>	Общероссийская общественная организация «Российский футбольный союз»
<b>Соревнования</b>	Всероссийские соревнования «Первенство и Кубок России по футболу среди команд III дивизиона 2019 г.»
<b>Регламент</b>	Регламент всероссийских соревнований «Первенства и Кубка России по футболу среди команд III дивизиона 2019 г.»
<b>РФПЛ</b>	Некоммерческое партнерство «Российская Премьер-Лига»
<b>ФНЛ</b>	Ассоциация профессиональных футбольных клубов «Футбольная национальная лига»
<b>ПФЛ</b>	Ассоциация «Профессиональная футбольная лига»
<b>Лиги</b>	РПЛ, ФНЛ, ПФЛ
<b>ДМФ</b>	Департамент массового и детско-юношеского футбола РФС
<b>КМФ</b>	Комитет массового футбола РФС
<b>ДСИ</b>	Департамент судейства и инспектирования РФС
<b>ПФК</b>	Профессиональный футбольный клуб РПЛ, ФНЛ и ПФЛ
<b>ПФК-М</b>	Молодежная команда Профессионального футбольного клуба (игроки не старше 21 года (1998 г.р.))
<b>ПФК-2</b>	Вторая команда Профессионального футбольного клуба (игроки не старше 21 года (1998 г.р.))
<b>ЛФК</b>	Любительский футбольный или спортивный клуб, являющийся юридическим лицом
<b>СК</b>	Спортивная команда предприятия, учреждения, иной организации независимо от их формы собственности и места жительства футболистов, играющих в ней, не являющаяся юридическим лицом
<b>Клуб</b>	ЛФК, СК, ПФК-2 или ПФК-М – участник Соревнований
<b>КДК</b>	Контрольно-дисциплинарный комитет
<b>Спортивный сезон</b>	Период времени с 1 января по 31 декабря 2019 года
<b>МРО</b>	Межрегиональные объединения федераций футбола РФС, Московская федерация футбола, Федерация футбола Московской области
<b>Региональная федерация</b>	Федерация футбола субъекта РФ – член РФС
<b>Директор соревнований</b>	Лицо, ответственное за подготовку и проведение финального этапа соревнований. Координирует работу ГСК и местного оргкомитета. Входит в состав Дисциплинарного органа соревнований.
<b>ГСК</b>	Главная судейская коллегия. Совместно с Директором соревнований является дисциплинарным органом Соревнований. Рассматривает в качестве первой инстанции случаи совершения дисциплинарных нарушений, допущенных при проведении соревнований. Решение Дисциплинарного органа соревнований обжалуется в Контрольно-дисциплинарный комитет РФС.
<b>Матч</b>	Матч, проводимый в рамках Соревнований

<b>Инспектор</b>	Официальное лицо Матча, уполномоченное РФС и/или МРО, осуществляющее контроль по соблюдению положений регламентирующих документов при организации и проведении Матча, а также в установленном порядке оценивающее действия Судьи
<b>Судья, помощники судьи, резервный судья (Судьи)</b>	Официальные лица Матча, осуществляющие контроль за соблюдением Правил игры в футбол
<b>Участник матча</b>	Лицо, внесенное Клубом в протокол матча.
<b>Участие в матче</b>	Участие футболиста (выход на поле), внесенного в протокол матча, в игре полностью или частично (т.е. с момента начала и до окончания игры либо иной период в пределах игрового времени) с разрешения Судьи Матча и в соответствии с Правилами Игры.
<b>Протокол матча</b>	Официальный документ, в котором отражаются факты по организации и проведению матча.
<b>Правила игры</b>	Правила игры в футбол, утверждённые Международным советом футбольных ассоциаций (ИФАБ) 2018/19 г.г.
<b>Стадион</b>	Сертифицированное РФС или Региональной федерацией спортивное сооружение, на котором проводится матч
<b>До матча</b>	Промежуток времени между вступлением команды в пределы стадиона и начальным свистком Судьи
<b>После матча</b>	Промежуток времени между финальным свистком Судьи и моментом, когда команды покинут пределы стадиона
<b>Футболист-любитель</b>	Футболист, не являющийся профессионалом, в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферам) футболистов.
<b>Официальное лицо клуба</b>	Любое должностное лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Клубе, в том числе их руководители (заместители), тренеры или иные работники Клуба, заявленные (зарегистрированные) Клубом для участия в Соревнованиях.
<b>Официальное лицо матча</b>	Уполномоченный РФС сотрудник, Инспектор, Главный судья Соревнований, Судьи и иные лица, которые по распоряжению ДМФ и/или соответствующего МРО отвечают за проведение Матча
<b>Допинг</b>	Совершение одного или нескольких нарушений антидопинговых правил, приводимых в статьях 2.1–2.8 Всемирного Антидопингового Кодекса.
<b>Допинг-контроль</b>	Все стадии и процессы, начиная с планирования тестирования и заканчивая окончательным рассмотрением апелляции, включая все стадии и процессы между ними, такие как предоставление информации о местонахождении, сбор и транспортировка проб, лабораторные исследования, запрос на терапевтическое использование, обработка результатов и проведение слушаний для установления факта использования спортсменом запрещённых средств и (или) методов подготовки к спортивным Соревнованиям.

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.**

Соревнования Первенства и Кубка России по футболу среди команд III дивизиона (далее – Соревнования) проводятся на основании приказа Минспорта России о государственной аккредитации Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – РФС) от 16 ноября 2015 г. № 1043, в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на 2019 год, утвержденным Минспортом России и Календарным планом спортивных мероприятий РФС на 2019 год.

Регламент определяет порядок проведения Соревнований. Регламенты соревнований в МРО, а также в Региональных федерациях (первенствах и соревнованиях на кубок в субъектах Российской Федерации) не должны противоречить настоящему Регламенту.

Запрещается оказывать противоправное влияние на результаты спортивных соревнований, включенных в настоящий Регламент. Спортсменам, судьям, тренерам, руководителям команд и другим участникам Соревнований запрещается принимать участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

### **СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ.**

1.1. Соревнования проводятся с целью:

- развития, популяризации и повышения массовости футбола в Российской Федерации;
- определения лучших любительских команд в Российской Федерации;
- развития молодежного футбола, предоставления возможности повысить спортивное мастерство молодым футболистам в любительском футболе;
- подготовки резерва для профессионального футбола, повышения уровня мастерства молодых игроков ПФК и ЛФК, СК после окончания детско-юношеских спортивных и футбольных школ;
- организации досуга любителей футбола, формирования здорового образа жизни.

### **СТАТЬЯ 2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЯМИ.**

2.1. Организатором соревнований является РФС.

2.2. Общий контроль за подготовкой и проведением Соревнований, соблюдением норм и требований ФИФА, УЕФА, Устава и регламентов РФС осуществляет РФС.

2.3. Непосредственную организацию и проведение зонального этапа Соревнований осуществляют соответствующие МРО по поручению РФС, финальных этапов Соревнований Директор Соревнований и Главная судейская коллегия (ГСК), в состав которой входят: Главный судья, его заместитель и квалификатор. Состав ГСК утверждается ДСИ по согласованию с ДМФ. Функциональные обязанности Директора Соревнований и членов ГСК отражены в Приложении 3 к Регламенту соревнований.

### **СТАТЬЯ 3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ.**

3.1. В Соревнованиях могут принимать участие Клубы (ЛФК, СК, Молодежные и Вторые команды ПФК), а также иные любительские футбольные команды (по решению соответствующего МРО РФС), обязующиеся соблюдать и выполнять требования и решения ФИФА, УЕФА, РФС, настоящего Регламента и заключившие до начала Соревнований соглашение (договор) с МРО, на территории которого они находятся.

3.2 Название Молодежных команд ПФК – участниц Соревнований – должны повторять полное

название ПФК, к которым они относятся, с буквенным обозначением «\_\_\_\_\_М». Название Вторых команд ПФК – участниц Соревнований – должны повторять полное название ПФК, к которым они относятся, с обозначением «\_\_\_\_\_2».

#### **СТАТЬЯ 4. ДОПУСК К СОРЕВНОВАНИЯМ И УЧАСТИЕ В МАТЧАХ ФУТБОЛИСТОВ И ТРЕНЕРОВ.**

4.1. За Клуб - участник соревнований могут быть заявлены ( внесены в заявочный лист на сезон) футболисты - любители не моложе 14 лет.

4.2. За Молодежные и Вторые команды ПФК, а также ЛФК, учредителем которого является ПФК, могут быть заявлены футболисты, не включенные в заявку основной (или второй) команды ПФК, родившиеся после 31.12.1997 г., но не моложе 14-ти лет.

4.3. За Молодежные и Вторые команды ПФК, а также ЛФК, учредителем которого является ПФК, участниками матча (включаться в протокол матча) могут быть:

- футболисты, родившиеся после 31.12.1997 г., но не моложе 14 лет, заявленные за ПФК-М или ПФК-2;

- футболисты, родившиеся после 31.12.1997 г., но не моложе 14-ти лет, в соответствии с заявкой ПФК в Лигах или по удостоверению ПФК;

- не более 3-х футболистов, без ограничения возраста, в соответствии с заявкой ПФК в Лигах или по удостоверению ПФК.

ПФК, Молодежная или Вторая команда которого заявила на участие в Соревнованиях, не может вступать в договорные отношения с ЛФК на предмет заявки футболистов в данных Соревнованиях.

4.4. За Клуб, имеющий письменный договор с ПФК на сезон 2019 г., участниками матча могут быть:

- футболисты-любители не моложе 14 лет;

- не более 4-х (четырёх) футболистов, родившихся после 31.12.1997 г., но не моложе 14 лет, в соответствии с заявкой ПФК в Лигах или по удостоверению ПФК;

- не более одного футболиста, без ограничения возраста, в соответствии с заявкой ПФК в Лигах или по удостоверению ПФК.

Договор может быть заключён Клубом только с одним ПФК, и оба Клуба должны быть зарегистрированы на территории одной Региональной федерации.

4.5. На зональном этапе Соревнований МРО вправе устанавливать возрастной ценз по допуску футболистов (ст. 4.3. и 4.4.) самостоятельно при условии, что данные футболисты родились после 31.12.1997 г.

4.6. На каждом из этапов Соревнований в заявочный лист команды должен быть включен главный тренер (старший тренер, тренер), с действующей на момент заявки тренерской лицензией не ниже категории «С»-РФС, либо являющийся слушателем учебного курса, позволяющего ему получить указанную лицензию. В этих случаях Клуб должен представить копию приказа о зачислении данного специалиста в соответствующее учебное заведение.

4.7. Участие иностранных футболистов в Первенстве и Кубке России по футболу среди команд III дивизиона не допускается.

#### **СТАТЬЯ 5. СРОКИ И ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.**

5.1. Соревнования проводятся в два этапа: зональный и финальный. Организацию и проведение зональных этапов соревнований осуществляют МРО, в соответствии с утверждёнными ими календарями Соревнований в рамках спортивного сезона 2019 г. Организацию и проведение финальных этапов соревнований осуществляет РФС.

– **зональный этап Соревнований ( 10 марта 2019 г. - 28 октября 2019 г.)** – Первенства МРО: зона № 1 – Дальний Восток, зона № 2 – Сибирь, зона № 3 – Урал и Западная Сибирь, зона № 4 – Приволжье, зона № 5 – Северо-Запад, зона № 6 – Золотое Кольцо, зона № 7 – Москва, зона № 8 – Московская область, зона № 9 – Центр, зона № 10 – ЮФО/ СКФО.

Количество кругов и формат проведения соревнований каждым МРО определяется самостоятельно.

Соревнования Кубка проводятся по кубковой системе «плей-офф» («на выбывание»), а также могут проходить по смешанной системе, состоящей из групповой стадии («каждый с каждым») и стадии «плей-офф» («на выбывание»). При этом формат и очередность этих стадий определяется регламентами МРО.

– **финальный этап Соревнований ( 02 -10 ноября 2019 г.)** – среди Клубов - победителей зонального этапа Соревнований.

5.2. Регламенты соревнований МРО должны быть согласованы с ДМФ РФС.

## **СТАТЬЯ 6. СТРАХОВАНИЕ ФУТБОЛИСТОВ.**

6.1. Все участники Соревнований должны быть застрахованы от несчастного случая на страховую сумму не менее 100 тыс. руб. на весь период Соревнований.

Договор страхования представляется в комиссию по допуску участников при заявке команды на любом этапе Соревнований вместе с документами, удостоверяющими личность футболиста.

## **СТАТЬЯ 7. БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.**

7.1. Спортивные соревнования проводятся на объектах спорта, включенных в Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с пунктом 5 статьи 37.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», отвечающих требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации по вопросам обеспечения общественного порядка и безопасности участников и зрителей, в частности Постановлению Правительства РФ № 353 от 18.04.2014 г. "Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований".

7.2. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Основанием для допуска спортсмена к спортивным соревнованиям по медицинским заключениям является заявка с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена с подписью врача по спортивной медицине и заверенной личной печатью, при наличии подписи с расшифровкой ФИО врача в конце заявки, заверенной печатью допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, перечень работ и услуг, который включает лечебную физкультуру и спортивную медицину (возможна медицинская справка о допуске к соревнованиям, подписанная врачом по лечебной физкультуре или врачом по спортивной медицине и заверенная печатью медицинской организации, отвечающей вышеуказанным требованиям).

7.3. Организаторы Матчей в своей деятельности обязаны предусматривать и осуществлять необходимые мероприятия по обеспечению безопасности проведения соревнований, включающие в себя меры по обеспечению безопасности соревнований, официальных представителей РФС, МРО.

В целях обеспечения безопасности зрителей и участников Матчей на стадионах, расположенных в регионах с напряженным общественно-политическим положением, их проведение разрешается только при наличии со стороны органов внутренних дел гарантий обеспечения безопасности. При невозможности обеспечения указанных условий безопасности, хозяевам поля предоставляется право по согласованию с МРО организовать Матч в другом регионе; иначе

Матч проводится в на поле команды гостей.

7.4. В регионах, где объявлен комендантский час или введено чрезвычайное положение, проведение Соревнований запрещается.

7.5. Клуб, хозяин поля, или организация, проводящая финальный турнир, обязаны:

– обеспечить сопровождение Судей от раздевалки до выхода на поле и при выходе с поля до раздевалки представителями органов охраны общественного порядка или сотрудниками частных охранных организаций;

– исключить присутствие в судейской комнате посторонних лиц, кроме Судей и Инспектора (в ней разрешается также находиться представителям ДМФ, руководителям МРО, проводящего данные Соревнования, а также лицам, приглашенным Судьей или Инспектором); официальные представители играющих команд могут войти в судейскую комнату и обратиться к Судьям только с разрешения Инспектора.

7.6. Клубы несут ответственность, за обеспечение общественного порядка, безопасности до, во время и после Матча на стадионе, руководствуясь при этом настоящим Регламентом и действующим законодательством.

## **СТАТЬЯ 8. ЭКИПИРОВКА ФУТБОЛИСТОВ.**

8.1. Футболисты обязаны проводить Матчи в футбольной экипировке, в соответствии с требованиями Правил игры. Футболисты не должны использовать такую экипировку или одевать на себя то, что представляет опасность для него самого или другого футболиста.

8.2. Цвета формы играющих команд, включая гетры, должны отличаться друг от друга. Форма вратаря по цвету должна отличаться от формы футболистов обеих команд и судей. На задней стороне футболки игрока обязательно должен размещаться номер, под которым футболист указан в протоколе матча (высота номера 25-35 сантиметров). На полосатой или комбинированной футболке номер размещается в одноцветном прямоугольнике, отличающемся по цвету от футболки. На задней стороне футболки может указываться фамилия футболиста. Фамилия футболиста и номер, указанный на экипировке, должны быть одинакового цвета. Не допускается написание фамилий футболистов на футболках на иностранном языке.

8.3. Футболисты, экипировка которых не соответствует требованиям Правил игры и Регламента, к Матчу не допускаются.

## **ЗОНАЛЬНЫЙ ЭТАП СОРЕВНОВАНИЙ.**

### **СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

9.1. Клубы, принявшие решение об участии в Соревнованиях, должны подтвердить своё участие официальным письмом в МРО не позднее, чем за 30 дней до их начала. В письме указывается следующая информация:

- полное и сокращённое название Клуба, его организационно-правовая форма;
- банковские реквизиты, почтовый адрес Клуба;
- ф.и.о. руководителей Клуба, их телефоны и факсы с кодом города;
- гарантия выполнения финансовых условий Регламента.

9.2. Приём и утверждение заявочной документации на участие Клуба в Соревнованиях производится МРО в сроки, установленные соответствующими регламентами.

9.3. Заявочная документация на участие в Соревнованиях оформляется в электронном виде. Оформление заявочной документации от имени Клуба разрешается его руководителям: президенту, вице-президенту, генеральному директору (директору), начальнику команды и главному тренеру.

При оформлении заявочной документации представляются:

- заявочный лист по установленной форме (Приложение 1), отпечатанный в 2-х экземплярах с указанием в нем номера паспорта футболиста в Единой информационной аналитической



системы РФС (ЕИАС) и дата заявки футболиста на участие в Соревнованиях, подписанный руководителем Клуба и региональной федерации и скрепленный печатями данных организаций, а также подписью врача по спортивной медицине и печатью медицинского учреждения, имеющего лицензию, предусматривающую работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине;

- копию документов, удостоверяющие личность всех без исключения лиц, внесенных в заявочный лист: общегражданский паспорт или военный билет (удостоверение личности для военнослужащих и уволенных из рядов вооруженных сил) ;
- копия международного трансферного сертификата (МТС) при переходе футболиста из футбольного клуба (спортивной школы) другой национальной ассоциации или копия решения Комитета по статусу футболистов ФИФА о возможности первой регистрации футболиста;
- согласие на обработку персональных данных от каждого футболиста ( Приложение 4).
- по одной фотографии (3 см x 4 см) и качественное фото в электронном виде в клубной форме текущего года на каждого члена команды в соответствии с заявочным листом для оформления удостоверений участников Соревнований (официальным представителям Клуба оформляются служебные билеты участников Соревнований);
- групповая цветная фотография команды (электронная версия в формате А5 в качественном разрешении, объемом не менее 2 Мб);
- договор аренды стадиона или иной документ, на основании которого осуществляется пользование стадионом;
- документ, свидетельствующий о включении стадиона во Всероссийский реестр объектов спорта;
- сертификат соответствия стадиона требованиям Стандарта РФС (СТО) «Футбольные стадионы» не ниже 6-й категории;
- копию тренерской лицензии главного (старшего) тренера не ниже категории «С»;
- договор (или другой документ) Клуба с органами местного самоуправления и органами, ответственными за организацию общественного порядка, для обеспечения безопасности участников Соревнований во время проведения Матчей;
- копия договора страхования на каждого футболиста, внесенного в заявочный лист команды;
- в случае необходимости иные документы.

Заявочный лист команд, созданных при ПФК, заверяется руководителем соответствующего ПФК.

9.4. В течение сезона Клуб может внести в заявочный лист не более 40 игроков в соответствии с требованиями п.п. 4.1.-4.4. Ст.4., при этом в заявочном листе Клуба одновременно не может находиться более 30 футболистов, из которых не менее двух должны быть вратарями.

На каждом из этапов Соревнований в заявочный лист команды должен быть включен главный тренер (старший тренер, тренер), с действующей на момент заявки тренерской лицензией не ниже «С»-РФС, либо являться слушателем учебного курса, позволяющего ему получить указанную лицензию.

Наличие врача в команде является обязательным. Медицинский работник (врач), входящий в состав команды, должен предъявить комиссии по допуску участников документы, подтверждающие его медицинское образование и квалификацию.

Во время матча в технической зоне команды разрешается находиться только тренеру(-ам) (с действующей лицензией), врачу и запасным игрокам команды, включенным в протокол матча. Иные представители команд в техническую зону не допускаются.

9.5. Руководители МРО и Региональных федераций подписывают заявочные листы команд и скрепляют печатями только после проверки соответствия внесённой в них информации в Единой информационной аналитической системе РФС.

9.6. Для заявки футболистов в сезоне 2019 г. устанавливается следующий период:

- с 28 января по 31 августа 2019 года включительно.

9.7. Регистрация футболистов за Клубами и количество переходов футболистов регулируется положениями статьи 13 Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, в частности: «Футболисты могут быть зарегистрированы максимум в 3 (трех) клубах,

участвующих в соревнованиях под эгидой РФС, в течение одного спортивного сезона. В течение этого периода игрок имеет право выступать в официальных матчах под эгидой РФС только за 2 (два) клуба».

9.8. В порядке исключения регистрация футболиста для участия в соревнованиях (внесение в заявочный лист для участия в соревнованиях) может проводиться вне соответствующего регистрационного периода в следующем случае и в пределах установленного срока:

- в случае исключения из числа участников соревнований Клуба – в течение 30 (тридцати) календарных дней после исключения такого футбольного клуба из числа участников соревнований;
- в случае установленного Комитетом по статусу игроков РФС факта неправомерного отказа в регистрации соответствующего футболиста в течение регистрационного периода - в течение 30 (тридцати) календарных дней после окончания соответствующего регистрационного периода;
- в случае запроса клубом Международного трансферного сертификата на соответствующего футболиста в регистрационный период, а получение данного сертификата вне регистрационного периода.

В порядке исключения регистрация футболиста, являющегося вратарем, для участия в соревнованиях (внесение в заявочный лист для участия в соревнованиях) может проводиться вне соответствующего регистрационного периода в случаях:

- 1) смерти футболиста-профессионала, являющегося вратарем, или признания его безвестно отсутствующим в ходе спортивного сезона вне соответствующего регистрационного периода;
- 2) заболевания/травмы футболиста, являющегося вратарем, повлекшего его временную нетрудоспособность более 30 календарных дней вне соответствующего регистрационного периода.
- 3) вызов футболиста, являющегося вратарем, в сборную команду России или Региона на период 7 (семь) или более дней.

На момент рассмотрения заявления об указанной регистрации футболиста, являющегося вратарем, вне соответствующего регистрационного периода, в заявочном листе Клуба должно быть указано не более одного футболиста, являющегося вратарём, (не считая вышеуказанного заболевшего, травмированного или вызванного в сборную команду России или Региона вратаря).

Решение о регистрации футболиста-профессионала вне регистрационного периода принимается МРО с учётом фактических обстоятельств и при условии сохранения целостности спортивных соревнований.

9.9. МРО должны до начала Соревнований представить в РФС ответственных лиц за предоставление заявочных листов, результатов матчей с указанием телефона и адреса электронной почты.

## **СТАТЬЯ 10. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

10.1. Организацию Матчей Соревнований осуществляют Клубы, а также региональные или местные федерации футбола принимающей стороны. Отношения между клубом и региональной федерацией футбола должны определяться договором между ними, компенсирующим расходы федерации по подготовке и оформлению заявочной и соревновательной документации, ведению учета футболистов в ЕИАС РФС, подготовке судейских кадров и т.д.

10.2. Матчи Соревнований проводятся по Правилам игры, согласно Регламенту, в сроки, установленные календарем игр.

10.3. Матчи должны начинаться не ранее 12:00 и не позднее 20:00 часов по местному времени. При использовании искусственного освещения в вечернее время, его величина не должна быть менее 200 люкс.

10.4. Право переноса Матчей Соревнований в случаях чрезвычайных обстоятельств принадлежит руководству МРО.

10.5. Клуб принимающей стороны обязан не позднее, чем за 7 дней до даты проведения Матча, письменно (по факсу или электронной почте – с уведомлением о получении) известить Клуб-

соперник о времени начала Матча и цветах своей игровой формы в этом Матче, а прибывающий Клуб-соперник не позднее, чем за 5 (пять) дней до Матча должен сообщить о дате, времени и иную информацию по своему прибытию и убытию.

10.6. Право выбора цвета игровой формы принадлежит хозяевам поля.

Команда гостей обязана иметь запасной комплект игровой формы (контрастного с основным цветом) на случай совпадения цветов или плохой различимости с игровой формой команды хозяев.

10.7. Клуб, проводящий Матч на поле соперника, обязан прибыть на Матч не позднее, чем за полтора часа до его начала.

10.8. Организационное совещание с участием Инспектора, Судьи Матча, директора стадиона, представителей команд проводится не позднее чем за 1 (один) час до начала Матча.

10.9. Тренеры команд должны за 45 минут до начала матча внести в протокол матча фамилии и имена футболистов с указанием их номеров и представить Судье матча заявочный лист команды. В протокол матча должны быть внесены от 7 (семи) до 11 (одиннадцати) основных и не более 12 (двенадцати) запасных футболистов. В каждом матче разрешается замена 7 футболистов из числа запасных, внесенных в протокол матча. Команда - хозяйка поля заполняет протокол матча первой

10.10. Во время Матча разминка запасных футболистов, внесённых в протокол, разрешается за пределами футбольного поля на расстоянии не ближе трёх метров от боковой линии в зоне, где находится первый помощник Судьи. На стадионах, где возможности не позволяют проводить разминку запасных футболистов в соответствии с данным правилом, место проведения разминки определяется на организационном совещании.

10.11. В случае несвоевременного прибытия команды к месту проведения Матча или несвоевременного выхода на футбольное поле принимающий Клуб делает все возможное для проведения Матча в этот же день. По истечении одного часа со времени официально назначенного начала Матча Инспектор (в его отсутствие Судья) Матча информирует лиц, ответственных за проведение Соревнований в соответствующем МРО, о случившемся для принятия решения.

В иных случаях, в том числе при выезде Клуба на Матч в день его проведения, несвоевременное прибытие или невыход на футбольное поле в течение одного часа со времени официально назначенного начала Матча расценивается как неявка команды на Матч.

## **СТАТЬЯ 11. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

11.1. Судейство Матчей осуществляется в соответствии с Правилами игры. К судейству Соревнований допускаются Судьи, утверждаемые руководящим органом соответствующего МРО по рекомендации региональных коллегий судей. Непосредственное назначение Судей на Матчи осуществляют судейские коллегии соответствующего МРО. Местные коллегии судей назначают на Матчи резервных Судей.

11.2. Судьи, назначенные для проведения Матча, обязаны не позднее, чем за 5 дней до его начала подтвердить в МРО своё участие в Матче, прибыть на место проведения Матча не позднее трех часов до его начала. В случае неявки судейской бригады на Матч, обслуживание Матча поручается наиболее квалифицированным Судьям местной коллегии судей.

11.3. Не позднее, чем за один час до начала Матча Судья вместе с Инспектором должны осмотреть стадион и футбольное поле, оценить их качество и, при необходимости, добиться от лиц, ответственных за проведение Матча, незамедлительного устранения выявленных нарушений и недостатков. Вместе с руководителями команд Судья несёт ответственность за соблюдение условий допуска футболистов к Матчу.

Судья обязан:

11.3.1. Проверить документы на футболистов, фамилии которых внесены в протокол Матча (удостоверения участников Соревнований до окончания Матча должны находиться у Инспектора);

11.3.2. До начала Матча совместно с представителями участвующих в Матче команд определить

цвета формы таким образом, чтобы они отличались друг от друга; судейская форма должна отличаться по цвету от формы играющих команд (полевых игроков и вратарей).

11.3.3. После окончания Матча в течение 30 минут оформить протокол Матча и подписать его у представителей обеих команд (главного тренера или начальника команды), наделенных правом подписывать протокол Матча;

11.3.4. Внести исчерпывающую запись в протокол Матча о предупреждениях, удалениях или травмах футболистов, если таковые имелись, до подписания протокола представителями команд.

11.3.5. Судья несет ответственность за надлежащее оформление протокола Матча. Судья отстраняется от обслуживания Матчей, если он не внес в протокол Матча случаи предупреждений, удалений, травм футболистов, имевших место в Матче и подтвержденных врачами команд, а также нарушения порядка на стадионе.

11.3.6. К Судьям могут быть применены санкции в соответствии с Перечнем дисциплинарных санкций и Дисциплинарным Кодексом арбитра, утвержденными Исполкомом РФС.

11.4. Протокол Матча, оформленный Судьей, не позднее 36 часов после окончания Матча, высылается по адресу соответствующего МРО. Кроме того, Судья в случае отсутствия Инспектора Матча обязан в течение одного часа после окончания Матча самостоятельно сообщить результат Матча в МРО по телефону.

11.5. Заверенные МРО итоги Соревнований в электронном виде должны быть направлены в ДМФ по окончании Соревнований в 3-дневный срок.

11.6. Обо всех инцидентах, произошедших до, во время и после Матча, Судья обязан проинформировать Инспектора и сообщить рапортом по факсу в МРО.

11.7. Судья и Инспектор в случае неприбытия команды на Матч обязаны по истечении одного часа с момента официально объявленного времени начала Матча оформить протокол Матча и незамедлительно сообщить об этом в МРО. МРО обязаны сообщать обо всех инцидентах в ДМФ РФС в течение 24 часов.

## **СТАТЬЯ 12. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

12.1. Инспектирование Матчей осуществляется Инспекторами, рекомендованными инспекторскими комитетами Региональных федераций футбола и утвержденными руководящим органом МРО.

12.2. Назначение Инспекторов на Матчи осуществляется Комиссией назначения инспекторского комитета МРО.

12.3. Инспектор Матча обязан:

– руководствоваться Регламентом, Правилами игры, методическими рекомендациями и указаниями ДСИ;

– подтвердить назначение, направив подтверждение телеграммой в адрес инспекторского комитета МРО, не позднее, чем за 5 дней до Матча, либо непосредственно по телефону. Инспектор обязан за пять дней до проведения Матча сообщить принимающей команде время своего прибытия, а также просьбу о бронировании обратных билетов до места назначения с указанием даты и вида транспорта;

– прибыть в город, в котором проводится Матч не позднее 4-х часов до его начала;

– принимать меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Матча (включая действия службы безопасности, контрольно-пропускной и медицинской служб), оценивать действия Судей на основании действующих методических указаний и личного анализа. По окончании Матча проставить в протоколе Матча оценки Судьям и расписаться (оценки Судьям выставляются по десятибалльной шкале с десятными долями);

– в случае подачи протеста, жалобы об имевших место инцидентах до, во время или после Матча или неудовлетворительной оценки Судье или помощнику, в тот же день направить по электронной почте или факсом в МРО рапорт о случившемся в Матче инциденте и наличии

неудовлетворительной оценки;

– сообщить в рапорте о соответствии Регламенту мячей, которыми проводился Матч, формы Судей и других участников Матча;

– отправить в МРО (в течение 36 часов после окончания Матча) заказным письмом рапорт по установленной форме. Если Инспектор не указал в срочной информации после Матча или не внес в рапорт случаи предупреждения или удаления, которые имели место в Матче, или информацию об имевших место инцидентах, то он отстраняется от инспектирования Матчей согласно Дисциплинарному кодексу делегата (инспектора).

12.4. Инспектор несет полную ответственность за своевременную и достоверную информацию о прошедшем Матче.

12.5. Инспектор имеет право покинуть стадион только тогда, когда убедится в полной эвакуации зрителей, отъезде команд и Судей.

### **СТАТЬЯ 13. ПРОТЕСТЫ.**

13.1. Клуб вправе подать протест на факты, связанные с несоблюдением Правил игры и (или) нарушающие положения Регламента в части проведения Матча, в соответствии с действующей редакцией Дисциплинарного Регламента.

13.2. Протесты на Матчи Соревнований рассматриваются КДК МРО в соответствии с действующей редакцией Дисциплинарного регламента РФС. Апелляции рассматриваются КДК РФС.

13.3. Подача протеста и краткое изложение фактов, на которые подается протест, отражается в протоколе Матча. Представитель соперника должен быть поставлен в известность о подаче протеста, о чем делается соответствующая запись в протоколе Матча.

Заявление с подробным изложением фактов, на которые подается протест, направляется в МРО почтовой (электронной) или факсимильной связью в течение 24 часов с момента окончания Матча.

Необходимые материалы, связанные с подачей протеста, предоставляются Клубом в МРО не позднее 3 (трех) дней с даты окончания Матча, либо по требованию МРО в течение 48 (сорока восьми) часов.

13.4 В содержании протеста должны быть указаны причины, послужившие основанием к его подаче, а также подробно изложены обстоятельства, связанные с нарушением настоящего Регламента и/или Правил игры.

13.5 В случае подачи протеста Клуб, подающий протест, обязан оплатить на расчетный счет МРО взнос за рассмотрение протеста 5 000 (пять тысяч) рублей в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения Матча, по которому подается протест. В случае удовлетворения протеста данные средства подлежат возврату заявителю.

13.6. Протест на несоответствие размеров ворот и разметки футбольного поля Правилам игры подается при условии подачи претензии в письменном виде Судье и Инспектору Матча не позднее, чем за один час до начала Матча.

13.7. Решение по протесту должно быть вынесено не позднее, чем спустя 7 дней с момента поступления всех материалов в КДК соответствующего МРО.

### **СТАТЬЯ 14. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ И ОРГАНИЗАТОРАМ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

14.1. Матчи Соревнований проводятся на стадионах, имеющих поля с естественным травяным или современным искусственным покрытием, заявленных футбольными клубами и утвержденных МРО. Стадионы должны соответствовать требованиям Стандарта РФС (СТО) «Футбольные стадионы» не ниже 6-й категории и включены во Всероссийский реестр объектов спорта.

14.2. Для проведения Матчей Соревнований на стадионе должны быть следующие документы: подтверждающее письмо Минспорта РФ о включении стадиона во Всероссийский реестр

объектов спорта, акт государственной комиссии о приемке спортивного объекта в эксплуатацию, инструкция по пожарной безопасности, план эвакуации зрителей и участников Соревнований при возникновении чрезвычайных ситуаций.

14.3. Размеры футбольного поля должны соответствовать “Правилам игры в футбол 2018/19 г.г.”, с изменениями и дополнениями, вносимыми Международным советом футбольных ассоциаций (ИФАБ).

14.4. Определение готовности стадиона к Соревнованиям производится не позднее, чем за десять дней до их начала или до начала Матча.

14.5. Инспектор и Судья обязаны принять все возможные и необходимые меры для того, чтобы Матч состоялся.

14.6. Клуб, хозяин поля, обязан:

- обеспечить сопровождение Судей от раздевалки до выхода на поле и при выходе с поля до раздевалки представителями органов охраны общественного порядка или сотрудниками частных охранных организаций;
- предоставить для проведения Матча четыре равноценных футбольных мяча, соответствующих требованиям ФИФА, категории FIFA QUALITY PRO;
- предоставить для подачи мячей группу юных футболистов (не менее восьми), одетых в спортивную форму, отличающуюся по цвету от формы команд-участниц;
- предоставить Инспектору (Судье) телефонную связь с МРО, факс, копировальный аппарат и доступ к электронной почте для передачи информации по итогам закончившегося Матча и копирования документов;
- обеспечить присутствие медицинского работника на стадионе во время Матча.

14.7. Клуб, хозяин поля, и дирекция стадиона обязаны обеспечить:

- футбольное поле с травяным или качественным искусственным покрытием и четкой разметкой, которое соответствует Правилам игры;
- информационное табло;
- раздевалку для игроков каждой команды, оборудованную достаточным количеством мебели (стулья, вешалки и т.д.);
- душ с холодной и горячей водой для участников Матча и судейской бригады;
- комнату для Судей с необходимым инвентарем и оборудованием, 2 комплекта флажков для помощников Судьи, бланки протоколов Матча, бланки замены игроков;
- табло или таблички с номерами для проведения замены игроков;
- чай, питьевую воду для футболистов, Судей и Инспектора (за счет принимающей команды) из расчета 1 л на 1 чел.;
- выпуск афиш, программ, таблиц, радиоинформацию для зрителей;
- аппаратуру для просмотра видеозаписи Матча.

14.8. Проведение матчей без бригады скорой медицинской помощи запрещено.

## **СТАТЬЯ 15. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

15.1. Клубы или организации, которые они представляют, несут следующие расходы, необходимые для проведения Соревнований:

- компенсация расходов Судьям и Инспекторам по их командированию до места проведения Матча и обратно по нормам, установленным действующим законодательством;
- выплаты Судьям и инспекторам вознаграждения за услуги по судейству и инспектированию Матчей (в размерах, установленных регламентами МРО);
- расходы по организации и проведению Соревнований: осуществление уставной деятельности МРО или федерации футбола, содержание и наполнение официального интернет -ресурса соревнований, подготовка и издание научно-методической и информационно-аналитической литературы, оплата труда специалистов для проведения семинаров повышения квалификации тренеров и судей, приобретение наградной атрибутики, канцтоваров и инвентаря.

15.2. Финансовые средства на участие в Соревнованиях вносятся Клубами – участниками Соревнований - на счёт МРО в размерах и в сроки, определяемые регламентом МРО, на

основании договора, заключаемого Клубами и соответствующим МРО.

15.3. Клубы, не перечислившие взносы на счёт МРО, к Соревнованиям не допускаются.

15.4. Выплаты вознаграждений судье Матча, двум помощникам, резервному судье, инспектору за услуги по судейству и инспектированию соревнования осуществляются принимающей командой в размерах, определяемых МРО.

15.5. Расходы Судей и Инспектора по проезду к месту проведения Соревнований и обратно, размещению в гостинице, несут принимающие Клубы и организации на основании заключаемых договоров. Расходы по проезду Судьям и Инспекторам при наличии у них билетов на самолет в салоне бизнес-класса и железнодорожных билетов в вагоне СВ оплачиваются по фактической стоимости экономического класса в самолете и купейном вагоне поезда.

15.6. Расходы по питанию, размещению и оплате проезда команд к месту проведения Матчей и обратно несут командирующие их организации.

15.7. Принимающий Клуб обязан предоставить команде гостей, Судьям и Инспектору бесплатно:

– автобус - команде гостей для проезда от вокзала (аэропорта) до гостиницы и обратно, а также от места проживания к месту проведения Матча, тренировки и обратно;

– футбольное поле, на котором будет проводиться Матч для проведения предыгровой тренировки продолжительностью до одного часа, накануне Матча. В случае неблагоприятных метеоусловий (ливневый дождь, заморозки) футбольные поля, на которых проводятся соревнования, предоставляются Командам гостей для тренировки продолжительностью до 40 минут. Время предоставления футбольного поля, на котором будет проводиться Матч, а также иные места и условия для тренировки (тренировок), в том числе неиспользование Командой гостей для тренировки основного (игрового) футбольного поля, подлежат согласованию официальными представителями;

- футбольные мячи (не менее 10 штук) аналогичные тем, которые будут использоваться для проведения матча;

– автотранспорт - Судьям и Инспектору для доставки их до гостиницы, на стадион, вокзал (аэропорт).

15.8. Команда гостей, Судья и Инспектор очередного Матча не позднее, чем за 5 дней до прибытия должны сообщить Клубу, хозяину поля, дату, время прибытия, а также сообщить сроки отъезда, необходимость бронирования обратных билетов, дату и вид транспорта.

Размещение команды гостей, приобретение обратных билетов обеспечивает принимающий Клуб (организация) за счет команды гостей.

В случае несвоевременного сообщения о дате приезда и отъезда команды гостей, Судей, Инспектора претензии к Клубу-хозяину поля не принимаются.

15.9. Расчеты с Судьями и Инспектором производятся в день проведения Матча и не позднее, чем за 1 час до его начала. В случае несвоевременных расчетов с Судьями и Инспектором, команды могут быть сняты с Соревнований решением МРО.

## **СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ И ФЕДЕРАЦИЙ ФУТБОЛА НА ЗОНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЙ.**

16.1. Футболисты, руководители Клубов, принимающих участие в Соревнованиях, обязаны выполнять требования Регламента и соответствующих Регламентов МРО, проявляя при этом высокую дисциплину, организованность, уважение по отношению друг к другу, зрителям и Судьям Соревнований.

16.2. Руководители Клубов несут ответственность за поведение футболистов своей команды и не имеют права вмешиваться в действия Судей и Инспектора.

16.3. Клубы и Региональные федерации несут ответственность за достоверность заявочной (дозаявочной) документации, представляемой в МРО.

16.4. Клубы несут ответственность за поведение своих зрителей и официальных лиц.

16.5. Игрок, удаленный с поля в Матче Соревнований, автоматически пропускает очередной

Матч и до решения КДК соответствующего МРО к Матчам не допускается.

Игрок, получивший 4 предупреждения в матчах Первенства, пропускает очередной Матч своей команды.

Игрок, получивший 2 предупреждения в матчах Кубка, пропускает очередной Матч своей команды.

В случае, если срок дисквалификации футболиста, связанный с удалением с поля, превышает количество Матчей, предусмотренных до конца Соревнований, оставшийся срок дисквалификации переносится на следующий сезон.

16.6. Дисциплинарные проступки футболистов, руководителей Клубов, а также случаи возникновения на стадионе беспорядков среди зрителей (до, во время или после Матча) рассматриваются КДК соответствующего МРО. Санкции за нарушение Правил игры и Регламента, недисциплинированное поведение игроков и руководителей Клубов налагаются в соответствии с Дисциплинарным Регламентом РФС. Апелляция на решения КДК МРО подается в КДК РФС в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

16.7. Футболист, вызванный в одну из сборных команд РФС или МРО, не имеет права, если только РФС или МРО не согласится на иное, выступать за Клуб, за который он заявлен, в течение периода, на который футболист освобождён или должен был быть освобождён согласно положениям настоящей главы. При этом такое ограничение на выступление за Клуб продлевается на 5 (пять) дней в случае, если футболист по любой причине не пожелает или не сможет подчиниться вызову.

16.8. Команде, не явившейся на игру без уважительной причины, засчитывается техническое поражение со счетом 0-3, а команде-сопернику засчитывается победа со счетом 3-0. Команда, не явившаяся на игру, обязана возместить принимающей команде все расходы, связанные с бронированием мест в гостинице, оплатой билетов Судьям и Инспектору и другие расходы по представлении необходимых документов.

16.9. За участие в матче незаявленного, заявленного с нарушением Регламента, дисквалифицированного или не внесенного в протокол матча футболиста, команде засчитывается поражение со счетом 0-3, а команде-сопернице присуждается победа со счетом 3-0.

16.10. Если Матч по решению Судьи был прекращен из-за недисциплинированного поведения футболистов одной из команд, или ухода с поля команды до окончания Матча, то этой команде засчитывается техническое поражение со счетом 0-3, а команде-сопернику присуждается победа со счетом 3-0.

Если Матч не закончен по вине обеих команд, то обеим командам засчитывается техническое поражение со счетом 0-3.

Дополнительно с команды, самовольно покинувшей поле, снимается 6 очков.

16.11. В случае отсутствия медицинского работника на стадионе Матч не проводится, команде-хозяину поля засчитывается поражение со счетом 0-3, а ее сопернику присуждается победа со счетом 3-0.

16.12. За грубые или повторные нарушения Регламента команда может быть исключена из числа участников Соревнований.

16.13. В случае, если Матч, по которому принято решение о техническом поражении со счётом 0-3, закончился с разницей в 3 или более мячей (и поражением наказанной команды) – результат остается в силе.

16.14. Если команда, снятая (снявшаяся) с Соревнований, провела менее половины Матчей, то ее результаты аннулируются. Если она провела половину и более Матчей, то данной команде засчитывается поражение в оставшихся Матчах со счетом 0:3, а командам-соперницам присуждается победа со счетом 3:0.

16.15. Решения по указанным в п.16.7 - 16.14 вопросам принимает КДК соответствующего МРО.



## **СТАТЬЯ 17. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

17.1. Места команд определяются по сумме очков, набранных во всех Матчах Соревнования. За победу начисляется 3 очка, за ничью — 1 очко, за поражение — 0 очков.

В случае равенства очков места команд в турнирной таблице определяются:

- по результатам Матча (-ей) между собой (число очков, число побед, разность забитых и пропущенных мячей, число забитых мячей, число мячей, забитых на чужом поле);
- по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу мячей, забитых на чужих полях во всех Матчах.

При равенстве всех этих показателей места команд определяются жребием.

17.2. Первое место в случае равенства очков у двух или более команд определяется:

- по результатам Матчей между собой (число очков, разность забитых и пропущенных мячей, число мячей, забитых на чужом поле);
- по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу мячей, забитых на чужих полях во всех Матчах.

При абсолютном равенстве всех указанных показателей победитель определяется в дополнительном Матче (Матчах) между этими командами. Если дополнительный Матч закончится в основное время ничью, то назначается добавочное время (два дополнительных тайма по 15 минут), но если и в добавочное время не выявится победитель, то он определяется с помощью 11-метровых ударов в соответствии с Правилами игры.

Условия и место проведения дополнительного Матча (Матчей) определяются соответствующим МРО.

## **СТАТЬЯ 18. ДОПУСК ЛФК, СК К СОРЕВНОВАНИЯМ КОМАНД ПФЛ.**

18.1. Клубы – победители Соревнований в зонах: № 1 – Дальний Восток, № 2 – Сибирь, № 3 – Урал и Западная Сибирь, № 4 – Приволжье, № 5 – Северо-Запад, № 6 – Золотое Кольцо, № 7 – Москва, № 8 – Московская область, № 9 – Центр, № 10 – ЮФО, обязаны принять участие в «Финальном этапе Соревнований». Участники «Финального этапа Соревнований» получают право выхода в ПФЛ при условии выполнения Клубами требований системы лицензирования футбольных клубов РФС.

18.2. Молодежные и вторые команды ПФК – победители Соревнований в зонах – получают право выхода в ПФЛ при условии, что в соревнованиях команд Клубов ПФЛ в следующем сезоне не будет играть соответствующий ПФК.

### **«ФИНАЛЬНЫЙ ЭТАП СОРЕВНОВАНИЙ».**

## **СТАТЬЯ 19. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАТОРАМ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

19.1. Принимающая сторона (МРО, Региональная федерация или иная организация), на территории которой проходит финальный этап Соревнований, обязана сформировать местный (локальный) организационный комитет, который отвечает за подготовку стадионов, мест проживания и питания участников финального этапа Соревнований, принятие необходимых мер по организации Матчей, в соответствии со ст.14.7. Регламента и агентским договором с РФС.

## **СТАТЬЯ 20. СРОКИ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

20.1. Места проведения «Финального этапа Соревнований» определяет КМФ после рассмотрения заявок МРО и инспектирования стадионов, гостиниц, пунктов питания. Непосредственное проведение финального этапа соревнований возлагается на Директора Соревнований и ГСК.

20.2. Не позднее, чем за 30 дней до начала «Финального этапа Соревнований» ДМФ утверждает точные сроки и места проведения, направляет информацию в МРО и публикует ее на сайте РФС.

20.3. Формат проведения и календарь игр разрабатывается ДМФ РФС исходя из количественного состава участников «Финального этапа Соревнований».

## **СТАТЬЯ 21. УЧАСТНИКИ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

21.1. В «Финальном этапе Соревнований» обязаны принять участие Клубы – победители «Зонального этапа Первенства и Кубка России» (победители Первенств и Кубков МРО в каждой из десяти зон). В случае невыполнения данного требования Российский футбольный союз отказывает данному Клубу в рекомендации (представлении) для участия в соревнованиях ПФЛ спортивного сезона 2019/2020 г.г.

21.2. При официальном отказе победителей «Зонального этапа Первенства» или обладателей «Кубка МРО» принять участие в «Финальном этапе Соревнований», к участию в нем допускаются призеры «Зонального этапа Первенства» или финалисты «Кубка МРО» с учетом спортивного принципа, при условии подачи заявки на участие в финальном турнире не позднее, чем за 7 календарных дней до начала Финального этапа.

## **СТАТЬЯ 22. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

22.1. В течение трех дней со дня окончания зонального этапа Соревнований участники «Финального этапа Соревнований» направляют в ДМФ гарантийное письмо со следующей информацией: организационно-правовая форма, полное и сокращенное наименование и реквизиты Клуба, Ф.И.О. руководителя и главного тренера команды, адрес, контактные телефоны и адрес электронной почты, гарантийные обязательства по выполнению финансовых условий участия команды в финальном этапе Соревнований.

22.2. Участники «Финального этапа Соревнований» должны также представить в указанный срок в Отдел массового футбола РФС ([dmf@rfs.ru](mailto:dmf@rfs.ru)) логотип Клуба, командное фото, фото главного тренера, стадиона и краткую историческую справку по клубу – для подготовки печатных изданий о финальном этапе.

22.3. Заявочный лист на участие в «Финальном этапе Соревнований» оформляется в двух экземплярах по форме, приведенной в Приложении 2. В заявочный лист может быть внесено не более 23 футболистов, а также не более 5 официальных представителей команды (руководитель делегации, тренеры, менеджер, врач). В заявочный лист на финальном этапе Соревнований могут быть внесены только те футболисты, которые были заявлены за Клуб на момент окончания зонального этапа.

22.4. Организационное совещание с участием ГСК, представителей РФС, Клубов, судей проводится за день до стартового матча. Клубы, участники «Финального этапа Соревнований», должны обеспечить присутствие на организационном совещании главного тренера и/или руководителя Клуба.

22.5. После организационного совещания, проводится комиссия по допуску участников, на которой руководители Клуба представляют в ГСК:

- оригинал заявочного листа на участие в финальном этапе Соревнований (в 2-х экземплярах), а

также копию заявочного (и дозаявочного) листа зонального этапа Соревнований, заверенную соответствующим МРО;

- договор страхования футболистов (согласно ст. 6),
- общегражданские паспорта всех лиц, включённых в заявочный лист,
- лицензию главного тренера (ов) команды не ниже категории «С» - РФС;
- согласие на обработку персональных данных от каждого футболиста ( Приложение 4).

22.6. Заявочные листы Клубов утверждаются ГСК «Финального этапа Соревнований». Один экземпляр утвержденного заявочного листа возвращается команде.

22.7. Экземпляры утверждённых заявочных листов на участие в «Финальном этапе Соревнований» (Приложение 2) всех команд должны быть направлены в ДМФ РФС на электронную почту [dmf@rfs.ru](mailto:dmf@rfs.ru) руководителями футбольных клубов не позднее 5 (пяти) календарных дней до начала Соревнований.

22.8. Команды – участники «Финального этапа Соревнований» – обязаны прибыть на место проведения турнира в день, предшествующий первому туру (согласно календарю соревнований).

22.9. Представитель команды – участницы «Финального этапа Соревнований» – обязан присутствовать на техническом совещании и предоставить документы для заявки команды в комиссию по допуску участников в день, предшествующий первому туру (согласно календарю соревнований).

## **СТАТЬЯ 23. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ.**

23.1. Формат проведения «Финального этапа Соревнований» определяет ДМФ РФС в зависимости от количества участвующих команд.

23.2. Жеребьевка финального этапа Соревнований проводится в Доме Футбола РФС не позднее чем за 5 календарных дней до начала «Финального этапа Соревнований».

23.3. Места команд в групповых турнирах «Финального этапа Соревнований» определяются по сумме набранных очков во всех Матчах данного группового турнира. За победу начисляются 3 очка, за ничью – 1 очко, за проигрыш – 0 очков.

В случае равенства очков места команд в группе определяются

- по результатам матчей между этими командами в групповом турнире (числу очков, разности забитых и пропущенных мячей, числу забитых мячей);
- по наибольшему числу побед во всех матчах;
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех матчах этого группового турнира,
- по наибольшему числу забитых мячей во всех матчах этого группового турнира.

При равенстве всех этих показателей места команд в групповых турнирах финального этапа определяются жребием (исключение п.23.3.1).

23.3.1. Если команды, набравшие одинаковое количество очков в групповом турнире финального этапа, и, имеющие одинаковые дополнительные показатели (указанные выше), встречаются в последнем туре этого группового турнира, и этот матч заканчивается вничью, то команда, которая будет расположена выше в итоговой таблице этой группы определяется с помощью 11-метровых ударов в соответствии с Правилами игры.

Это правило действительно только для случая, когда одинаковое количество очков по завершении группового турнира набрали две команды.

23.4. В Матчах стадии «плей-офф» («на выбывание»), а также в Матчах за третье и последующие места в случае ничейного исхода добавочное время не назначается, а победитель определяется с помощью ударов с 11-метровой отметки в соответствии с Правилами игры.

23.5. Если основное время финального Матча заканчивается вничью, то назначается добавочное время (два дополнительных тайма по 15 минут каждый, без перерыва). Если и в этом случае не выявится победитель, то он определяется с помощью ударов с 11-метровой отметки в соответствии с Правилами игры.

23.6. Если команда, снятая (снявшаяся) с финального этапа Соревнований, провела менее

половины Матчей группового этапа, то ее результаты аннулируются. Если она провела половину и более Матчей, то данной команде засчитывается поражение в оставшихся Матчах со счетом 0:3, а командам-соперницам присуждается победа со счетом 3:0.

## **СТАТЬЯ 24. ОРГАНИЗАЦИЯ И СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ.**

24.1. Список судей финального этапа Соревнований утверждается Департаментом судейства и инспектирования РФС по согласованию с ДМФ.

24.2. Назначение судей на Матчи осуществляет ГСК «Финального этапа Соревнований».

24.3. Цвета формы, в которых должны играть команды в первом туре (или во всех Матчах турнира), утверждаются на организационном совещании, которое проводится накануне старта Соревнования.

24.4. В остальных вопросах следует руководствоваться статьями о проведении Зонального этапа Соревнований данного Регламента.

## **СТАТЬЯ 25. ПРОТЕСТЫ НА ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЙ.**

25.1. Протесты рассматриваются Дисциплинарным органом Соревнований финального этапа до начала очередного тура.

25.2. Протест должен быть представлен в Дисциплинарным органом Соревнований финального этапа не позднее одного часа с момента окончания Матча.

25.3. В остальных вопросах следует руководствоваться соответствующими пунктами Статьи 13 настоящего Регламента.

## **СТАТЬЯ 26. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ «ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЙ».**

26.1. Клубы несут расходы по проезду своих команд к месту проведения «Финального этапа Соревнований» и обратно, а также расходы по их проживанию, питанию и страхованию.

26.2. Расходы РФС на проведение финальных этапов соревнований:

- аренда стадионов;
- аренда автотранспорта;
- оплата работы врачебной бригады (скорая помощь);
- дежурство медицинского работника во время проведения матча;
- оплата работы судей и обслуживающего персонала;
- командирование судей, ГСК, представителей РФС (проезд, проживание, питание);
- командирование, а также оплата работы ветеранов и звезд футбола ;
- наградная и сувенирная атрибутика ;
- футбольные мячи стандарта FIFA QUALITY PRO, FIFA Quality, IMS;
- питьевая вода, чай, сахар;
- информационное обеспечение и освещение турнира;
- изготовление баннеров, ролл-аппов и «задников» для размещения их на стадионе;
- организация и проведение церемонии награждения.

26.3. РФС может поручить МРО, региональной федерации или коммерческой организации совершать все необходимые сделки, связанные с организацией и проведением «Финального этапа Соревнований». При этом часть расходов по проведению «Финального этапа Соревнований», приведенных в п. 26.2, может возлагаться на данную организацию.

26.4. Работа судейской коллегии и обслуживающего персонала оплачивается согласно следующим тарифам: Директор турнира- 4000 руб./сутки, Главный судья турнира – 4000 руб./сутки, Зам. главного судьи – 3500 руб./сутки, Судья-квалификатор- 3500 руб./сутки, судья матча – 3500 руб./матч, помощники судьи матча – 1750 руб./матч, резервный судья – 700 руб./матч.

Выплата вознаграждений производится по окончании турнира по факту выполненных работ на

основании гражданско-правовых договоров и табеля учета рабочего времени.

26.5. Организация, проводящая «Финальный этап Соревнований» по поручению РФС, должна обеспечить за свой счет:

- конференц-залы (с необходимым оборудованием) для проведения:
- комиссии по допуску участников;
- технического совещания;
- судейских семинаров;
- иных необходимых мероприятий;
- распространение по городу афиш (не менее 50 шт.), размещение на стадионе баннеров и рекламных щитов с символикой РФС (не менее 10 шт.), спонсоров и партнёров Соревнований;
- в день приезда команд, по окончании организационного совещания, провести официальный прием для представителей команд, тренеров, судей.

## **СТАТЬЯ 27. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ И ФЕДЕРАЦИЙ ФУТБОЛА НА ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЙ.**

27.1. Руководители Клубов и МРО несут ответственность за правильность оформления заявочной (дозаявочной) документации, представляемой в ГСК «Финального этапа Соревнований».

27.2. Игрок, удаленный с поля, автоматически пропускает очередную игру и до решения Дисциплинарного органа Соревнований к участию в очередных Матчах не допускается. Игрок, получивший в ходе «Финального этапа Соревнований» три предупреждения, пропускает очередную игру.

27.3. По вопросам дисциплинарной ответственности футболистов, судей, руководителей Клубов и официальных лиц решения принимает Дисциплинарный орган Соревнований (Директор+ ГСК финального турнира), руководствуясь Дисциплинарным регламентом РФС. Апелляции на решения Дисциплинарного органа Соревнований подаются в КДК РФС в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

27.4. Клубы, письменно подтвердившие свое участие в «Финальном этапе Соревнований», а затем отказавшиеся от участия, либо самовольно покинувшие финальный турнир, не сыграв все Матчи, предусмотренные календарём «Финального этапа Соревнований», подвергаются штрафным санкциям в размере 150000 (ста пятидесяти тысяч) рублей каждая. В случае, если Клуб не оплатил штраф, он не допускается к участию в Соревнованиях очередного сезона.

Указанные средства перечисляются на расчётный счёт РФС в срок до 01 декабря 2019 г. и направляются на развитие массового и детско-юношеского футбола.

27.5. Дисквалификации, вынесенные игрокам за предупреждения (желтые карточки) на зональном этапе Соревнований, автоматически аннулируются перед финальным этапом.

27.6. МРО обязаны не позднее чем за 5 дней до начала «Финального этапа Соревнований» предоставить в ДМФ информацию по наличию или отсутствию дисквалификаций футболистов команд – участниц «Финального этапа Соревнований»

## **СТАТЬЯ 28. НАГРАЖДЕНИЕ.**

28.1. Клубу, занявшему первое место в «Финальном этапе Соревнований», присваивается звание «Победитель Первенства России по футболу среди команд III дивизиона 2019 г.» и «Победитель Кубка России по футболу среди команд III дивизиона 2019 г.» Он награждается Кубком, вымпелом, дипломом РФС. Игроки и тренеры команды награждаются золотыми медалями РФС.

28.2. Клубы, занявшие второе и третье места, награждаются малыми кубками, вымпелами, дипломами РФС, а игроки и тренеры – соответственно серебряными и бронзовыми медалями.

28.3. Все команды-участницы «Финального этапа Соревнований» награждаются памятными плакетками.

28.4. РФС награждает лучших игроков каждого турнира (по 6 человек) и судей «Финального этапа Соревнований» ( по 4 человека) специальными индивидуальными призами.

28.5. Организаторы турнира, проявившие себя с лучшей стороны, отмечаются благодарностями РФС.

28.6. Оргкомитетом и спонсорами турнира учреждаются специальные призы командам, игрокам и судьям.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **СТАТЬЯ 29. ОСОБЫЕ СЛУЧАИ.**

29.1. Вопросы, не предусмотренные настоящим Регламентом, рассматриваются ДМФ в рамках норм и требований регламентов соревнований среди ПФК.

### **СТАТЬЯ 30. ПУБЛИКАЦИИ.**

30.1. Регламент разрабатывается ДМФ, согласуется КМФ и вступает в силу с момента его утверждения Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС, а также подлежит опубликованию на официальном сайте РФС ([www.rfs.ru](http://www.rfs.ru)).

### **СТАТЬЯ 31. КОММЕРЧЕСКИЕ И ИНЫЕ ПРАВА.**

31.1. Эксклюзивное право на календарь Соревнований в соответствии с положениями настоящего Регламента является собственностью РФС и МРО.

31.2. На основании Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и в соответствии с Уставом ФИФА РФС является обладателем коммерческих прав в отношении Соревнований и прав на освещение Соревнований. Указанные права могут быть переданы МРО либо ЛФК, СК на основании договора.

### **СТАТЬЯ 32. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ РФС.**

Общероссийская общественная организация «Российский футбольный союз»

Юридический адрес: 119992 г. Москва, Лужнецкая наб.8, стр.1

Почтовый адрес: 115172 г. Москва, ул. Народная д.7. Тел. (495) 926-13-00, факс (495) 926-13-05

ИНН 7704016803. КПП 770401001. ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. Москва

Р/с 40703810838000110029. К/с 30101810400000000225. Бик 044525225. ОКПО 77361406.

Всего допущено

Приложение 1.



футболистов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г  
Руководитель МРО РФС,  
Московской федерации  
футбола, Федерации футбола  
Московской области  
М. П. \_\_\_\_\_  
подпись

### ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

футбольной команды \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_  
на участие в соревнованиях «Первенство России по футболу среди футбольных команд  
III дивизиона 2019 г.  
(зона « \_\_\_\_\_ »)

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Гражданство	Серия, номер гражданского паспорта	Амплуа	Игровой номер	Квалификация (разряд, звание)	Номер в ЕИАС	Полис страхования		виза врача допуск, подпись
									начало	оконч.	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												

**РУКОВОДЯЩИЙ И ТРЕНЕРСКИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ**

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Должность	Лицензия (срок действия)	Контактный телефон, факс, e-mail	Дата рождения	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						
6						

**Руководитель клуба**  
**М. П.**

**К соревнованиям допущено** \_\_\_\_\_ **футболистов**  
цифрами (прописью)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
должность                      подпись                      Фамилия, И. О.

\_\_\_\_\_  
Название лечебно-профилактического заведения

**Руководитель Региональной федерации футбола РФС**  
**М.П.**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. **Гл. врач** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись                      Фамилия, инициалы  
**М. П.**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись                      Фамилия И.О.





Всего допущено  
 \_\_\_\_\_  
 футболистов  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.  
 М. П. \_\_\_\_\_  
 подпись

## ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

футбольной команды \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_  
 на участие в финальном турнире «Первенство России по футболу среди футбольных команд  
 III дивизиона 2019 г.

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Гражданство	Серия, номер гражданского паспорта	Амплуа	Игровой номер	Квалификация (разряд, звание)	Номер в ЕИАС	Полис страхования		виза врача допуск, подпись
									начало	оконч.	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

21											
22											
23											

**РУКОВОДЯЩИЙ И ТРЕНЕРСКИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ**

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Должность	Лицензия (срок действия)	Контактный телефон, факс, e-mail	Дата рождения	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						

**Руководитель клуба**  
**М. П.**

**К соревнованиям допущено \_\_\_\_\_ футболистов**  
цифрами (прописью)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
должность                      подпись                      Фамилия, И. О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Название лечебно-профилактического заведения

**Руководитель Региональной федерации футбола РФС**  
**М.П.**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. **Гл. врач** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись                      Фамилия, инициалы  
**М. П.**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись                      Фамилия И.О.

### Приложение 3.

## Индивидуальные функции Директора Соревнований и представителей Главной Судейской коллегии (ГСК) на финальных турнирах проводимых РФС.

### Функции, возлагаемые на Директора Соревнований.

- прибывает на место проведения соревнований не позднее, чем за день до начала матчей;
- накануне старта соревнований проверяет все объекты инфраструктуры, транспорта и т.п., которые планируется задействовать в течении соревнования ( стадионы, футбольные поля, гостиницы, автобусы, питание, конференц-залы);
- проводит организационно-техническое совещание накануне турнира с участием представителей всех команд и ГСК;
- участвует в работе комиссии по допуску участников, проверяя правильность оформления заявочной документации команд;
- взаимодействует со всеми службами участвующими в проведении соревнования на местах;
- готовит все материалы и документацию по проведению соревнований;
- контролирует правильность оформления протоколов ГСК;
- оформляет всю документацию соревнований по установленным нормам;
- оформляет текущие и итоговые результаты соревнований;
- отправляет в Российский футбольный союз всю информацию по итогам каждого игрового дня и турнира в целом;
- своевременно доводит до сведения участников соревнований всю необходимую им информацию (календарь, результаты, решения ГСК, расписание движения автобусов и т.д.);
- решает различные вопросы связанные с ходом соревнований;
- контролирует работу всех служб, связанных с безопасностью проведения соревнований ( медицинские работники, скорая помощь, полиция и др.);
- с помощью ГСК организует церемонии открытия и закрытия (награждения) соревнований.

### В состав ГСК входят:

- Главный Судья соревнований;
- Заместитель Главного Судьи соревнований;
- Судья-квалификатор.

### Функции, возлагаемые на Главного Судью Соревнований.

- обеспечивает проведение матчей соревнований в полном соответствии с Правилами и Регламентом;
- взаимодействует с Директором Соревнований (как с непосредственным организатором соревнований);
- проверяет готовность места проведения соревнований (стадион, футбольное поле, раздевалки, комнаты судей);
- участвует в техническом совещании перед началом соревнований;
- участвует в работе комиссии по допуску участников и совместно с Директором Соревнований утверждает итоги её работы;
- совместно с Директором Соревнований рассматривает (с учетом мнения представителей ГСК) дисциплинарные проступки футболистов, руководителей команд, а также случаи возникновения на стадионе беспорядков среди зрителей (до, во время или после матча) и

выносит санкции за нарушение Правил игры и Регламента, недисциплинированного поведения игроков и руководителей Клубов в соответствии с Дисциплинарным Регламентом РФС;

- проводит совещание с судьями перед началом соревнований, а также заседания главной судейской коллегии перед началом и после соревнований, а также в тех случаях, когда этого требует ход соревнований;
- участвует в церемониях открытия и закрытия соревнований;
- обеспечивает проведение обучающего семинара по Правилам игры в футбол для участников соревнований;
- следит за ходом максимального количества матчей соревнований;
- оценивает работу судей и их помощников, утверждает назначения судейских бригад на каждый матч соревнований;
- предоставляет подробный отчет о проведении турнира в части работы судей, обслуживающих матчи;
- выполняет распоряжения Директора Соревнований.

#### **Функции, возлагаемые на Заместителя Главного Судьи Соревнований.**

- вместе с Главным судьей обеспечивает судейство матчей соревнований и несет ответственность за качество судейства;
- участвует в работе мандатной комиссии, проверяя правильность оформления заявочной документации команд;
- выполняет все указания Главного Судьи;
- в отсутствие Главного Судьи выполняет его обязанности;
- оценивает работу Судей и их помощников, вносит предложения по назначению Судей на матчи;
- проверяет правильность оформления судьями протоколов матчей;
- принимает непосредственное участие в проведении обучающего семинара по Правилам игры в футбол для участников соревнований;
- ведет и заполняет табель работы судей на турнире;
- выполняет распоряжения Директора и Главного Судьи Соревнований.

#### **Функции, возлагаемые на Судью-квалификатора соревнований.**

- знать правила вида спорта «футбол», выполнять их требования, владеть методикой судейства и правильно применять её на практике;
- проводить совместно с главным судьей турнира совещания с участием судей, обслуживающих матчи турнира, с целью анализа судейства, выявления ошибок и недочетов, устранения недостатков судейства матчей турнира;
- бороться с проявлениями грубости, недисциплинированности, нарушениями правил вида спорта «футбол» и правил поведения со стороны участников, тренеров, иных лиц;
- информировать главного судью турнира обо всех инцидентах, имевших место в ходе соревнований;
- выполняет распоряжения Директора и Главного Судьи Соревнований.

Типовая форма для совершеннолетних футболистов (18 лет и старше).

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

даю согласие Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – РФС) на сбор, хранение, обработку (в том числе автоматизированную) размещение на официальном сайте, в единой информационно-аналитической системе РФС моих персональных данных.

Я согласен на сбор, хранение и обработку РФС следующих моих персональных данных: фамилии, имени, отчества; возраста; пола; даты и места рождения; паспортных данных; места регистрации; гражданства; антропометрических данных; фотографий, номеров телефонов (мобильного, домашнего); адресов электронной почты; данных страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС); ИНН; сведений о трудовом стаже, в том числе о местах предыдущей работы.

Я согласен на размещение РФС на официальном сайте, в единой информационно-аналитической системе РФС доступных неограниченному кругу лиц, следующих моих персональных данных: фамилии, имени, отчества; возраста; пола; даты рождения; гражданства; антропометрических данных, фотографий.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О.

Типовая форма для несовершеннолетних футболистов (моложе 18 лет).

**Согласие родителей (законных представителей)  
на обработку персональных данных ребенка**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_

согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – РФС) на сбор, хранение, обработку (в том числе автоматизированную) размещение на официальном сайте, в единой информационно-аналитической системе РФС персональных данных своего ребенка.

Я согласен на сбор, хранение и обработку РФС следующих персональных данных моего ребенка: фамилии, имени, отчества; возраста; пола; даты и места рождения; паспортных данных; места регистрации; гражданства; антропометрических данных; фотографий, номеров телефонов (мобильного, домашнего); адресов электронной почты; данных страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС); ИНН; сведений о трудовом стаже, в том числе о местах предыдущей работы.

Я согласен на размещение РФС на официальном сайте, в единой информационно-аналитической системе РФС доступных неограниченному кругу лиц, следующих персональных данных моего ребенка: фамилии, имени, отчества; возраста; пола; даты рождения; гражданства; антропометрических данных, фотографий.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.