

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Бюро Исполкома
Общероссийской общественной
организации «Российский
футбольный союз»
№251.6 от «06» апреля 2021 г.

Президент


А.В. Дюков



**РЕГЛАМЕНТ
ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЙ
ПО ФУТБОЛУ СРЕДИ МУЖЧИН
«КУБОК СРЕДИ ЛЮБИТЕЛЬСКИХ КОМАНД»
СЕЗОН 2021 ГОДА**

г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЕМ

СТАТЬЯ 3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 4. ДОПУСК К СОРЕВНОВАНИЮ ФУТБОЛИСТОВ И ТРЕНЕРОВ

СТАТЬЯ 5. СРОКИ И ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 6. СТРАХОВАНИЕ ФУТБОЛИСТОВ.

СТАТЬЯ 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 8. ЭКИПИРОВКА ФУТБОЛИСТОВ

ЗОНАЛЬНЫЙ ЭТАП СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ

ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 10. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 11. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 12. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 13. ПРОТЕСТЫ

СТАТЬЯ 14. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ И ОРГАНИЗАТОРАМ СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 15. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ КОМАНД В СОРЕВНОВАНИИ

СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛУБОВ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ,

РУКОВОДИТЕЛЕЙ ЛФК (СК) И ФЕДЕРАЦИЙ ФУТБОЛА

СТАТЬЯ 17. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ И ДОПУСК КЛУБОВ К СОРЕВНОВАНИЯМ ПФЛ

ФИНАЛЬНЫЙ ЭТАП СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 18. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАТОРАМ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 19. СРОКИ, ФОРМАТ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 20. УЧАСТНИКИ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 21. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ

ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 22. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 23. ПРОТЕСТЫ.

СТАТЬЯ 24. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 25. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛУБОВ, ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ

И ФЕДЕРАЦИЙ ФУТБОЛА НА ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 26. НАГРАЖДЕНИЕ

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТЬЯ 27. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

СТАТЬЯ 28. ПУБЛИКАЦИИ

СТАТЬЯ 29. КОММЕРЧЕСКИЕ И ИНЫЕ ПРАВА

СТАТЬЯ 30. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ РФС

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ НА УЧАСТИЕ В ЗОНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ НА УЧАСТИЕ В ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГЛАВНОЙ СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ (ГСК) НА ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЯ ПРОВОДИМОГО РФС.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Полное и сокращенное наименование организаций и органов. Интерпретация терминов.

ФИФА	Международная федерация футбольных ассоциаций
УЕФА	Союз европейских футбольных ассоциаций
РФС	Общероссийская общественная организация «Российский футбольный союз»
Соревнование	Всероссийские соревнования по футболу среди мужчин «Кубок среди любительских команд»
Регламент	Регламент Всероссийских Соревнований по футболу среди мужчин «Кубок среди любительских команд»
РПЛ	Некоммерческое партнерство «Российская футбольная Премьер-лига»
ФНЛ	Ассоциация профессиональных футбольных клубов «Футбольная национальная лига»
ПФЛ	Ассоциация «Профессиональная футбольная лига»
Лиги	РПЛ, ФНЛ, ПФЛ
ДОПС РФС	Департамент организации и проведения соревнований РФС
КМФ	Комитет массового футбола РФС
ДС РФС	Департамент судейства РФС
ПФК	Профессиональный футбольный клуб РПЛ, ФНЛ и ПФЛ
ПФК-М	Молодежная команда Профессионального футбольного клуба (игроки не старше 21 года (2000 г.р.))
ПФК-2	Вторая команда Профессионального футбольного клуба (игроки не старше 21 года (2000 г.р.))
ЛФК	Любительский футбольный или спортивный клуб, являющийся юридическим лицом
СК	Спортивная команда предприятия, учреждения, иной организации независимо от их формы собственности и места жительства футболистов, играющих в ней, не являющаяся юридическим лицом
Клуб	ЛФК, СК, ПФК-2 или ПФК-М – участник Соревнования
КДК РФС	Контрольно-дисциплинарный комитет РФС
КДК МРО	Контрольно-дисциплинарный комитет МРО
Спортивный сезон	Период времени с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года
МРО	Межрегиональные объединения федераций футбола РФС, Московская федерация футбола, Федерация футбола Московской области
РФФ	Федерация футбола субъекта РФ (за исключением Московской федерации футбола и Федерации футбола Московской области) – член РФС
Местная федерация	Федерация футбола города, района, муниципального образования
ГСК	Главная судейская коллегия
Матч	Футбольный Матч, проводимый в рамках Соревнования
Инспектор	Официальное лицо Матча, уполномоченное РФС и/или МРО, осуществляющее контроль по соблюдению положений регламентирующих документов при организации и проведении Матча, а также в установленном порядке оценивающее действия Судьи
Судья, помощники судьи, резервный судья (Судьи)	Официальные лица Матча, осуществляющие контроль за соблюдением Правил игры в футбол
Участник матча	Лицо, внесенное Клубом в протокол Матча
ДР РФС	Дисциплинарный Регламент РФС
Правила игры	Правила игры в футбол, с изменениями и дополнениями, утверждённые Международным советом футбольных ассоциаций (ИФАБ)
Стадион	Сертифицированный РФС спортивное сооружение, на котором проводится

Время «до матча»	Матч с прилегающей к нему территорией, вплоть до внешнего ограждения
Время «после матча»	Промежуток времени между вступлением участвующих в матче команд на территорию Стадиона и началом матча, которое обозначается стартовым свистком Судьи
Футболист-любитель	Промежуток времени между финальным свистком Судьи и моментом, когда Команды покинут территорию Стадиона
Официальное лицо клуба	Футболист, не являющийся профессионалом, в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферам) футболистов.
Официальное лицо матча	Любое должностное лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Клубе, в том числе их руководители (заместители), тренеры или иные работники Клуба, заявленные (зарегистрированные) Клубом для участия в Соревновании.
Допинг-контроль	Уполномоченный РФС сотрудник, Инспектор, Главный судья Соревнования и иные лица (судьи), которые по распоряжению ДОПС РФС и/или соответствующего МРО отвечают за проведение Матча
РФС.ЦП	Все стадии и процессы, начиная с планирования тестирования и заканчивая окончательным рассмотрением апелляции, включая все стадии и процессы между ними, такие как предоставление информации о местонахождении, сбор и транспортировка проб, лабораторные исследования, запрос на терапевтическое использование, обработка результатов и проведение слушаний
	Платформа, позволяющая управлять паспортизацией участников, футбольными процессами и соревнованиями. Сведения о футболистах в платформе соответствуют ныне действующей электронной системе управления соревнованиями.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ.

Соревнование проводится на основании приказа Минспорта России о государственной аккредитации Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – РФС) от 10 декабря 2019 г. № 1041, в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на 2021 год, утвержденным Минспортом России и Календарным планом спортивных мероприятий РФС на 2021 год.

Регламент определяет общий порядок и условия проведения Соревнования. Регламент Соревнования МРО не должен противоречить настоящему Регламенту.

Запрещается оказывать противоправное влияние на результаты спортивного Соревнования, включенного в настоящий Регламент. Спортсменам, судьям, тренерам, руководителям Клубов и другим участникам Соревнования запрещается принимать участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные Соревнования в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ.

1.1. Соревнование проводится с целью:

- развития, популяризации и повышения массовости футбола в России;
- развития молодежного футбола, предоставления возможности повысить спортивное мастерство молодым футболистам в любительском футболе;
- подготовки резерва для профессионального футбола, повышения уровня мастерства молодых игроков ПФК, ЛФК и СК;
- организации досуга любителей футбола, формирования здорового образа жизни;
- определения лучших любительских команд в Российской Федерации;
- определения участников Кубка России по футболу сезона 2022-23 годов.

СТАТЬЯ 2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЕМ.

2.1. Организатором Соревнования является РФС.

2.2. Общий контроль за подготовкой и проведением Соревнования, соблюдением норм и требований ФИФА, УЕФА, Устава РФС и регламентов осуществляет РФС.

2.3. Непосредственную организацию и проведение зонального этапа Соревнования осуществляют МРО по поручению РФС, финального этапа – ДОПС РФС.

СТАТЬЯ 3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ.

3.1. В Соревновании принимают участие Клубы – участники Всероссийских соревнований по футболу среди мужчин «III дивизион» текущего спортивного сезона, а также могут допускаться иные любительские Клубы – участники соревнований по футболу в субъектах РФ (4 дивизион) текущего сезона, допущенные МРО, обязующиеся соблюдать и выполнять требования и решения ФИФА, УЕФА, РФС, настоящего Регламента и заключившие до начала Соревнования соглашение (договор) с МРО, на территории которого они находятся.

3.2. Название Молодежных команд ПФК – участниц Соревнования – должны повторять полное название ПФК, к которым они относятся, с буквенным обозначением «-М». Название Вторых команд ПФК – участниц Соревнования – должны повторять полное название ПФК, к которым они относятся, с обозначением «-2».

СТАТЬЯ 4. ДОПУСК К СОРЕВНОВАНИЯМ ФУТБОЛИСТОВ И ТРЕНЕРОВ.

4.1. В заявочный лист Клуба могут быть внесены футболисты – любители, родившиеся не позднее 31.12.2007 года.

4.2. В заявочный лист ПФК-М и ПФК-2, а также ЛФК, учредителем которого является ПФК, могут быть внесены футболисты-любители, родившиеся в период с 01.01.2000 года по 31.12.2007 года, не включенные в заявку основной команды ПФК, а также других команд ПФК, участвующих в профессиональных Соревнованиях.

4.3. В протокол Матча ПФК-М и ПФК-2, а также ЛФК, учредителем которого является ПФК могут включаться:

- футболисты-любители, заявленные за данные Клубы, родившиеся в период с 01.01.2000 года по 31.12.2007 года;
- не более 5 (пяти) футболистов, заявленных за соответствующий ПФК в профессиональной Лиге, родившиеся в период с 01.01.2000 года по 31.12.2007 года;
- не более 3 (трёх) футболистов, заявленных за соответствующий ПФК в профессиональной Лиге, без ограничения возраста.

Допуск футболистов на Матч (включение в протокол Матча), заявленных за ПФК в соответствующей Лиге, может осуществляться по удостоверениям Лиги.

ПФК-М и ПФК-2, которые заявили на участие в Соревновании, не могут вступать в договорные отношения с ЛФК на предмет заявки футболистов в данном Соревновании.

4.4. В протокол Матча Клуба, имеющего письменный договор о спортивном сотрудничестве с ПФК на сезон 2021 года, могут включаться:

- футболисты-любители, родившиеся не позднее 31.12.2007 года;
- не более 3 (трех) футболистов, заявленных за соответствующий ПФК в профессиональной Лиге и родившихся в период с 01.01.2000 года по 31.12.2007 года;
- не более 1 (одного) футболиста, заявленного за ПФК в соответствующей Лиге без ограничения возраста.

Допуск футболистов на Матч (включение в протокол Матча), заявленных за соответствующие ПФК в профессиональных Лигах, может осуществляться по удостоверениям Лиг.

Договор о спортивном сотрудничестве может быть заключён Клубом только с одним ПФК, при этом оба Клуба должны быть зарегистрированы на территории одной РФФ.

4.5. С учетом иных ограничений, установленных настоящей статьей, допускается включение в заявочный лист Клуба на всех этапах Соревнования, а также в протоколы Матчей Соревнования следующих футболистов:

- имеющих гражданство Российской Федерации;
- являющихся гражданами Союзного государства, образованного Российской Федерацией и Республикой Беларусь;
- являющихся гражданами государств - членов Евразийского - экономического союза (Республика Армения, Республика Казахстан, Республика Киргизия);
- в течение всего спортивного сезона не более 1 (одного) и того же футболиста, не являющегося гражданином государств, указанных в настоящем пункте выше.

4.6. На каждом из этапов Соревнования в заявочный лист Клуба должен быть включен главный тренер (старший тренер, тренер), с действующей на момент заявки тренерской лицензией не ниже категории «С» - РФС, либо являющийся слушателем учебного курса, позволяющего ему получить указанную лицензию. В этих случаях Клуб должен представить копию приказа о зачислении данного специалиста в соответствующее учебное заведение.

СТАТЬЯ 5. СРОКИ И ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ.

5.1. Соревнование проводится в два этапа: зональный и финальный. Организацию и проведение зональных этапов Соревнования осуществляют соответствующие МРО, в соответствии с утверждёнными ими календарями и в рамках спортивного сезона 2021 г. Организацию и проведение финального этапа Соревнования осуществляет ДОПС РФС.

Зональный этап Соревнования должен быть завершен не позднее 31 октября 2021 года.

Зональный этап Соревнования проводится в 10 зонах:

- зона № 1 – Дальний Восток
- зона № 2 – Сибирь
- зона № 3 – Урал и Западная Сибирь
- зона № 4 – Приволжье
- зона № 5 – Северо-Запад
- зона № 6 – Золотое Кольцо
- зона № 7 – Москва
- зона № 8 – Московская область
- зона № 9 – Центр
- зона № 10 – ЮФО/ СКФО.

Матчи зонального этапа Соревнования преимущественно проводятся по кубковой системе «плей-офф» («матчи на выбывание»), а также могут проходить по смешанной системе, состоящей из групповой стадии («каждый с каждым», в один или два круга) и стадии «плей-офф» («на выбывание»). При этом формат проведения Соревнования определяется регламентами МРО исходя из количественного состава участников.

5.2. МРО обязаны, до момента утверждения коллегиальным органом МРО, направить заверенные подписью ответственного лица проекты регламентов зональных этапов Соревнования на согласование в ДОПС РФС не позднее, чем за 15 дней до его утверждения.

5.3. Регламенты зональных этапов Соревнования должны быть согласованы с РФС.

СТАТЬЯ 6. СТРАХОВАНИЕ ФУТБОЛИСТОВ.

6.1. Все участники Соревнования должны быть застрахованы от несчастного случая на страховую сумму не менее 100 000 (сто тысяч) рублей на весь период его проведения.

Договор страхования представляется при заявке команды на любом этапе Соревнования вместе с документами, удостоверяющими личность футболиста.

СТАТЬЯ 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СОРЕВНОВАНИЯ.

7.1. Матчи проводятся на Стадионах, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, и отвечающих требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований.

7.2. На Стадионе, расположенном в регионе с напряжённым общественно-политическим положением, проведение Матча возможно только при представлении Руководству РФС безусловных письменных гарантий обеспечения безопасности со стороны местной администрации города (района). При невозможности обеспечения указанных гарантий безопасности Клубу-хозяйину предоставляется право организации Матча в другом регионе или в городе Клуба-соперника по согласованию с ДОПС и Клубом-соперником.

7.3. В регионах, где объявлен комендантский час или введено чрезвычайное положение, проведение Соревнования запрещается.

Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования осуществляется Клубом-хозяйином совместно с собственником, пользователем Стадиона при содействии соответствующего территориального органа МВД России.

7.4. При организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча Клуб-хозяйин и собственник, пользователь Стадиона обязаны соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 4 декабря 2007 года N329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2014 года N353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требования других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч.

7.5. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

Оказание медицинской помощи лицам, занимающимся спортом, осуществляется в соответствии с установленными законодательством о физической культуре и спорте требованиями общероссийских антидопинговых правил, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, а также по оказанию государственных услуг (включая предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним) и управлению государственным имуществом в сфере физической культуры и спорта, и антидопинговыми правилами, утвержденными международными антидопинговыми организациями (далее – антидопинговые правила).

Медицинское заключение о допуске к участию в спортивных соревнованиях выдается по результатам прохождения УМО спортсмену или его законному представителю, уполномоченному сотруднику физкультурно-спортивной, образовательной организации, в которой занимается спортсмен, не позднее 10 рабочих дней после прохождения УМО.

В заявке на участие в спортивных соревнованиях проставляется отметка «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена, заверенная подписью врача по спортивной медицине и его личной печатью, либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом. Заявка на участие в спортивных соревнованиях подписывается врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии) и заверяется печатью медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.

Допускается представление к заявке на участие в спортивных соревнованиях отдельного документа «Медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном мероприятии», содержащего в себе следующие данные: название спортивной команды, вид спорта, спортивную дисциплину, название спортивной организации, реестровые номера спортсменов (при наличии), их фамилии имена отчества (при наличии отчества), даты рождения, реестровые номера индивидуальных заключений о допуске и сроки их действия. Медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном соревновании подписывает уполномоченный представитель медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами указанной спортивной команды.

В случае наличия у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка «Допуск от _____ (дата) имеется», к заявке прилагается копия медицинского заключения, оригинал медицинского заключения предъявляется спортсменом комиссии по допуску спортсменов к соревнованиям. Индивидуальные медицинские заключения для допуска к спортивным мероприятиям подписываются врачом по спортивной медицине, либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом, и заверяются печатью медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по «спортивной медицине», «лечебной физической культуре и спортивной медицине».

СТАТЬЯ 8. ЭКИПИРОВКА ФУТБОЛИСТОВ.

- 8.1. Экипировка футболистов должна соответствовать требованиям Правил игры.
- 8.2. Футболисты не должны использовать такую экипировку или одевать на себя то, что представляет опасность для него самого или другого футболиста.
- 8.3. Футболисты, экипировка которых не соответствует требованиям Правил игры и Регламента, к Матчу не допускаются.
- 8.4. В соответствии с Правилами игры и требованиями ФИФА футболисты обязаны проводить все Матчи в щитках.
- 8.5. Спортивные подтрусники, спортивное трико должно быть одинакового цвета со спортивными трусами, в которые одеты футболисты.
- 8.6. Цвета формы играющих команд, включая гетры, должны отличаться друг от друга и от Официальных лиц Матча.
- 8.7. Команды, принимающие участие в Соревновании, должны иметь два комплекта игровой формы отличающихся друг от друга по цвету футболок.
- 8.8. Форма вратаря по цвету должна отличаться от формы футболистов обеих команд и Официальных лиц Матча.
- 8.9. На задней стороне футболки игрока обязательно должен размещаться номер, под которым футболист указан в протоколе Матча (высота номера 25-35 сантиметров). На полосатой или комбинированной футболке номер размещается в одноцветном прямоугольнике, отличающемся по цвету от футболки. На задней стороне футболки может указываться фамилия футболиста. Фамилия футболиста и номер, указанный на экипировке, должны быть одинакового цвета. Не допускается написание фамилий футболистов на футболках на иностранном языке.

ЗОНАЛЬНЫЙ ЭТАП СОРЕВНОВАНИЯ.

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

- 9.1. Клубы, принявшие решение об участии в Соревнованиях, должны подтвердить своё участие официальным письмом в МРО не позднее, чем за 30 дней до их начала. В письме указывается следующая информация:
 - полное и сокращённое наименование Клуба, его организационно-правовая форма;
 - юридический и фактический адрес Клуба;
 - банковские реквизиты;
 - Ф.И.О. руководителей Клуба с контактными телефонами и электронной почтой;
- 9.2. Приём и оформление заявочной документации на участие Клуба в Соревнованиях производится МРО в сроки, установленные соответствующими регламентами МРО. Вся подаваемая документация должна предоставляться в бумажном и электронном виде.
- 9.3. Оформление заявочной документации от имени Клуба разрешается его руководителям: президенту, вице-президенту, директору, начальнику команды и главному тренеру.
- 9.4. При оформлении заявочной документации предоставляются:
 - оригинал заявочного листа по установленной форме (Приложение №1) в 2-х экземплярах, оформленный в соответствии с п. 7.3. настоящего Регламента;
 - скан-копии документов, удостоверяющих личность (паспорт гражданина РФ, либо Республики Беларусь, либо с 01 июля 2020 года паспорт гражданина Республики Армения, Республики Казахстан или Республики Киргизия, либо гражданина иного иностранного государства), заверенные Клубом, на всех лиц, включённых в заявочный лист. Скан – копии документов, удостоверяющих личность футболистов иностранных государств должны при необходимости иметь нотариально заверенный перевод на русский язык;
 - копия международного трансферного сертификата (МТС) при переходе футболиста из футбольного клуба (спортивной школы) другой национальной ассоциации или копия решения подкомитета по статусу футболистов ФИФА, Комиссии РФС по паспортизации футболистов о возможности перехода несовершеннолетнего футболиста;
 - по одной цветной фотографии (3 см x 4 см) и качественное фото в электронном виде в

клубной форме текущего года на каждого члена команды в соответствии с заявочным листом для оформления удостоверений участников Соревнования (официальными лицами Клуба оформляются служебные билеты участников Соревнования);

- групповая цветная фотография команды (электронная версия в формате А5 в качественном разрешении, объёмом не менее 2 Мб);
- копия договора аренды Стадиона (объекта спорта) или иного документа, на основании которого осуществляется пользование Стадионом;
- копия свидетельства о собственности объекта спорта;
- копия документа, свидетельствующего о включении Стадиона во Всероссийский реестр объектов спорта;
- копия сертификата соответствия РФС на Стадион не ниже 6-й категории;
- копия тренерской лицензии главного (старшего) тренера не ниже категории «С»;
- копия договора (или другой документ) Клуба с Организационными, обеспечивающими общественный порядок и общественную безопасность на Стадионе при проведении Матчей;
- копия договора страхования на каждого футболиста, внесенного в заявочный лист Клуба, либо копия договора страхования на команду по списку, на сумму, установленную настоящим регламентом.
- копия результата тестирования на COVID-19 методом ПЦР на всех лиц, включённых в заявочный лист (в случае необходимости).

Также во время оформления заявочной документации Клубами в обязательном порядке предоставляются:

- письменные гарантии выполнения Клубом финансовых условий Регламента Соревнований МРО;
- цветная эмблема или логотип Клуба;
- историческая справка по Клубу;
- копия Устава Клуба, в случае если он осуществляет свою деятельность в форме юридического лица;
- цветные эскизы (образцы) игровой формы Клуба («домашняя» и «гостевая»);
- информационное письмо Клуба, в котором должна содержаться информация об источниках формирования бюджета Клуба, тренировочных объектах, используемых Клубом в своей деятельности в летнее и зимнее время года, наличии в Клубе пресс-службы, прохождении игроками команды УМО (углубленного медицинского осмотра), наличии в структуре Клуба детской спортивной школы, наличии в структуре Клуба других команд, принимающих участие в других соревнованиях, транспортных возможностях Клуба (на чем осуществляется выезд на матче Соревнования), наличии официального клуба болельщиков, готовности принимать участие в Кубке России по футболу (вместе с профессиональными командами) с сезона 2021-22 гг.

Заявочный лист команд, созданных при ПФК, заверяется руководителем соответствующего ПФК.

9.5. В заявочный лист Клуба разрешается включать одновременно не более 35 (тридцати пяти) футболистов в соответствии с требованиями п.п. 4.1. - 4.4. статьи 4 и не более 50 (пятидесяти) футболистов за сезон.

В заявочный лист Клуба должен быть включен главный тренер (старший тренер, тренер), с действующей на момент заявки тренерской лицензией не ниже «С» - РФС, либо являться слушателем учебного курса, позволяющего ему получить указанную лицензию.

Наличие врача в команде является обязательным. Медицинский работник (врач), входящий в состав команды, должен предъявить комиссии по допуску участников документы, подтверждающие его медицинское образование и квалификацию.

9.6. Руководители МРО и РФФ подписывают заявочный лист команды и заверяют печатями только после проверки соответствия внесённой в него информации, отраженной в паспорте игрока.

9.7. Заявка футболистов для участия в Соревновании проводится в регистрационные периоды, утвержденные РФС:

1-й регистрационный период с 22 января 2021 года по 27 мая 2021 года включительно.

2-й регистрационный период с 02 августа 2021 года по 30 сентября 2021 года включительно.

9.8. Футболист может быть зарегистрирован максимум в 3 (трех) Клубах (спортивных школах), участвующих в Соревнованиях под эгидой РФС, в течение одного спортивного сезона. В течение этого периода футболист имеет право выступать в официальных матчах под эгидой РФС только за 2 (два) Клуба (школы).

9.9. В порядке исключения регистрация футболистов для участия в Соревнованиях (внесение в заявочный лист для участия в Соревнованиях) может проводиться вне соответствующего регистрационного периода в следующем случае и в пределах установленного срока:

– в случае исключения из числа участников Соревнования Клуба – в течение 30 (тридцати) календарных дней после исключения такого футбольного клуба из числа участников Соревнования.

В порядке исключения регистрация футболиста, являющегося вратарем, для участия в Соревновании (внесение в заявочный лист для участия в Соревновании) может проводиться вне соответствующего регистрационного периода в случаях:

1) смерти футболиста-профессионала, являющегося вратарем, или признания его безвестно отсутствующим в ходе спортивного сезона вне соответствующего регистрационного периода;

2) заболевания/травмы футболиста, являющегося вратарем, повлекшего его временную нетрудоспособность более 30 календарных дней вне соответствующего регистрационного периода.

На момент рассмотрения заявления об указанной регистрации футболиста, являющегося вратарем, вне соответствующего регистрационного периода, в заявочном листе Клуба должно быть указано не более одного футболиста, являющегося вратарём, (не считая вышеуказанного заболевшего, травмированного или вызванного в сборную команду России или Региона вратаря).

Решение о регистрации футболиста для участия в Соревновании зонального этапа (внесение в заявочный лист для участия в Соревновании) вне регистрационного периода принимается МРО с учётом фактических обстоятельств и при условии сохранения целостности Соревнования.

9.10. Каждое МРО должно назначить ответственных за предоставление копий заявочных листов команд и результатов проведенных Матчей в РФС и до начала Соревнования зонального этапа предоставить информацию с указанием ответственных лиц соответствующего МРО. (ФИО, должность, контактный телефон и адреса электронной почты).

СТАТЬЯ 10. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

10.1. Клуб, на Стадионе которого проводится Матч Соревнования, является организатором Матча. Непосредственную организацию Матчей Соревнования осуществляют Клубы, а также РФФ или местные федерации футбола принимающей стороны. Отношения между Клубом и РФФ могут определяться договором между ними, определяющим в том числе компенсацию расходов федерации по подготовке и оформлению заявочной и соревновательной документации, ведению учета футболистов, подготовке судейских кадров и т.д.

10.2. Матчи Соревнования проводятся в сроки, установленные календарём Соревнования и в соответствии с настоящим Регламентом.

10.3. Начало Матчей должно назначаться не ранее 12:00 и не позднее 20:00 часов по местному времени. При использовании Стадионов без искусственного освещения Матчи должны начинаться и заканчиваться в светлое время суток. При наличии на Стадионе искусственного освещения, его величина должна быть не менее 200 люкс.

10.4. Допускается перенос Матча по решению МРО на другой срок (день и/или час) в случаях:

- форс-мажорных обстоятельств, которые невозможно было предвидеть и предусмотреть;
- принятия государственными органами решений, которые связаны с введением чрезвычайного положения, объявления комендантского часа в месте проведения Матча Соревнования;
- невозможности проведения Матча по метеоусловиям и иным причинам, которые, по мнению Судьи и Инспектора, опасны для здоровья футболистов;
- превышения температуры окружающего воздуха выше плюс 35 градусов по Цельсию;

– понижения температуры окружающего воздуха ниже минус 15 градусов по Цельсию.

Проведение Матча при температуре окружающего воздуха ниже минус 15 градусов по Цельсию может быть только при условии получения Инспектором письменного согласия от играющих команд на проведение Матча. Письменное согласие команд о проведении Матча отражается в Рапорте инспектора и подтверждается подписями Официальных лиц Клубов. Инспектор информирует Судью о наличии или отсутствии согласия играющих команд на проведение Матча. Окончательное решение о возможности проведения Матча при наличии согласия от двух Команд принимается Судьей.

Если любая из команд отказывается от проведения Матча при указанной температуре окружающего воздуха, Матч переносится на другой срок (день/время).

При температуре окружающего воздуха ниже минус 20 градусов по Цельсию или выше 35 градусов по Цельсию за 1 (один) час до назначенного времени начала Матча, матч не проводится, а переносится на другой срок (день/время).

При проведении матча при температуре окружающего воздуха выше плюс 30 градусов по Цельсию Инспектор после согласования с Судьей обязан уведомить команды о времени (минутах Матча) для пауз, когда Матч будет прерываться для приёма воды футболистами. Как правило, время для приема воды футболистами определяется на 30-й и 75-й минутах Матча. Во время проведения Матча Судья обеспечивает длительность каждой паузы для приема воды футболистами продолжительностью не менее 2 (двух) минут.

10.5. Клуб-хозяин поля обязан не позднее, чем за 7 (семь) дней до даты проведения Матча, письменно уведомить по электронной почте (с уведомлением о получении) Клуб-гость о месте (город, Стадион) проведения Матча и времени его начала, а также о цвете игровой формы.

10.6. Клуб-гость обязан не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты проведения Матча сообщить в письменной форме Клубу-хозяину о дате, времени прибытия на Матч, численности команды, цвете игровой формы команды, времени для проведения предматчевой тренировки (если требуется).

Клуб-хозяин поля обязан оказать содействие Клубу-гостю по размещению команды-гостей в месте проведения Матча и приобретение обратных билетов. Затраты по размещению команды-гостей и приобретению обратных билетов несет командующая организация (Клуб-гость).

Претензии Клуба-гостя, связанные с пребыванием команды и условиями для проведения тренировок, в случае несвоевременного сообщения о дате приезда и отъезда не принимаются.

10.7. Право выбора цвета игровой формы принадлежит хозяевам поля. Команда гостей обязана иметь запасной комплект игровой формы (контрастного с основным цвета) на случай совпадения цветов или плохой различимости с игровой формой команды хозяев.

10.8. Клуб-гость, обязан прибыть на Стадион не позднее, чем за полтора часа до начала Матча.

10.9. Организационное совещание с участием Инспектора, Судьи Матча, директора Стадиона, Официальных лиц Клубов проводится не позднее, чем за 1 (один) час до начала Матча.

10.10. Тренеры команд должны за 45 (сорок пять) минут до начала Матча внести в протокол Матча фамилии и имена игроков с указанием их игровых номеров и представить Судье карточки (удостоверения) участников. В протокол Матча может быть внесено от 7 (семи) до 11 (одиннадцати) основных футболистов и не более 12 (двенадцати) запасных футболистов. В каждом Матче разрешается замена 7 (семи) футболистов из числа запасных, фамилии которых внесены в протокол Матча. Во время Матча в технической зоне команды разрешается находиться только тренеру, начальнику команды, врачу и запасным игрокам команды, включенным в протокол Матча. Иные представители команд в техническую зону не допускаются.

10.11. Разрешается произвести замену игрока (ов), если матч еще не начался, только в случаях и на условиях, отраженных в п.п. 10.12 и 10.13. настоящей статьи. Все записи, пометки, исправления в протоколе матча при осуществлении процедуры замены игроков (вратарей) вносятся Судьей матча на основании информации Официального лица команды. О необходимости внесения соответствующих изменений в протокол матча информируется Судья матча.

10.12. Разрешается произвести замену игрока (или игроков) из стартового состава Клуба (Команды) в случае, если любой из первых 11 (одиннадцати) игроков, внесенных в протокол матча, не может принять участие в игре по причине внезапной травмы или неожиданного физического недомогания. Такой игрок вычеркивается из протокола матча. Данного игрока может

заменить один из запасных игроков команды, записанных до этого в протокол Матча. В этом случае Судьей матча на полях протокола делается запись о замене.

10.13. Разрешается произвести замену запасного игрока (или игроков), включенного в протокол матча в случае, если любой из запасных игроков, внесенных в протокол матча, не может принять участие в игре по причине внезапной травмы или неожиданного физического недомогания. Такой игрок вычеркивается из протокола матча. Данного игрока может заменить только игрок, не включенный, записанный до этого в протоколе матча. В этом случае Судья матча вносит в протокол матча запись о дополнительном игроке команды, визируя запись своей подписью.

10.14. Во время Матча разминка запасных футболистов, внесенных в протокол Матча, разрешается за пределами футбольного поля на расстоянии не ближе трёх метров от боковой линии в зоне, где находится первый помощник Судьи. При этом от каждой из команд одновременно могут принимать участие в разминке не более 3 (трех) запасных футболистов в тренировочных манишках, отличающихся по цвету от формы играющих команд. На Стадионах, где инфраструктурные возможности не позволяют проводить разминку запасных футболистов в соответствии с данным правилом, место проведения разминки определяется на организационном совещании.

10.15. При своевременном отправлении Клуба и неприбытии его к месту проведения Матча к установленному времени его начала (невыход на футбольное поле) по форс-мажорным обстоятельствам и иным уважительным причинам, принимающий Клуб, Инспектор, Судья Матча должны принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день. При невыходе команды на футбольное поле по истечении 1 (одного) часа со времени официального начала Матча, Инспектор (в его отсутствие Судья) Матча информирует лиц, ответственных за проведение Соревнования в соответствующем МРО о случившемся для принятия решения по данному Матчу. В случаях выезда Клуба на Матч в день его проведения, несвоевременное прибытие (невыход на футбольное поле в течение 1 (одного) часа со времени официального начала Матча), расценивается как неявка. Инспектор и Судья Матча обязаны заполнить Рапорт и протокол и направить их по электронной почте в соответствующее МРО.

СТАТЬЯ 11. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

11.1. Судейство Матчей осуществляется в соответствии с Правилами игры.

К судейству Соревнования допускаются Судьи, утверждаемые руководящим органом соответствующего МРО по рекомендации региональных коллегий судей. Непосредственное назначение Судей на Матчи осуществляют судейские коллегии соответствующего МРО. Местные коллегии судей назначают на Матчи резервных Судей.

11.2. Судьи обязаны не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты проведения Матча подтвердить в МРО своё участие в Матче, и не позднее 4 (четырёх) часов до начала Матча прибыть на место проведения Матча.

11.3. Судьи обязаны не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты проведения Матча сообщить Клубу-хозяину поля о дате, времени и месте прибытия на Матч.

11.4. В случае неявки на Матч Судья матч проводит один из назначенных помощников или резервный судья. При неявке на Матч всех назначенных Судей, Матч проводится наиболее квалифицированными Судьям местной коллегии.

11.5. Не позднее, чем за 1 (один) час до начала Матча, Судья совместно с Инспектором должны осмотреть Стадион, оценить качество и пригодность футбольного поля для проведения Матча. В случае выявления нарушений и недостатков на Стадионе, Судья должен принять меры для решения вопросов по устранению выявленных нарушений.

11.6. В случае неприбытия Клуба на Матч Судья обязан по истечении 1 (одного) часа, с момента официально объявленного времени начала Матча, оформить протокол Матча и незамедлительно сообщить об этом в МРО.

11.7. Судья обязан:

– проверить документы на футболистов, фамилии которых внесены в протокол Матча (удостоверения участников Соревнования до окончания Матча должны находиться у Инспектора).

Вместе с руководителями Клубов Судья несёт ответственность за соблюдение условий допуска футболистов к Матчу;

– до начала Матча совместно с Официальными лицами Клубов определить цвета игровой формы в соответствии со статьей 8 настоящего Регламента;

– в течение 30 (тридцати) минут после окончания Матча оформить протокол Матча, внося в него всю исчерпывающую информацию и подписать его у представителей обоих Клубов (главного тренера или начальника команды), наделенных правом подписывать протокол Матча;

– внести исчерпывающую запись в протокол Матча, если при проведении Матча имели место предупреждения, удаления, травмы футболистов, а также нарушения общественного порядка на Стадионе, представляющие угрозу безопасности футболистам, Судьям и представителям команд.

11.8. Не позднее 36 (тридцати шести) часов после окончания Матча, Судья направляет оригинал протокола Матча в администрацию соответствующего МРО. В случае отсутствия на Матче Инспектора, Судья обязан в течение одного часа после окончания Матча сообщить результат Матча в администрацию соответствующего МРО.

11.9. Обо всех инцидентах, произошедших до, во время и после Матча, Судья обязан проинформировать Инспектора и сообщить рапортом в администрацию соответствующего МРО.

11.10. Судья несет ответственность за надлежащее выполнение своих обязанностей, в том числе при оформлении протокола Матча. При невыполнении обязанностей, несоблюдении Правил игры и положений Регламента, к Судьям применяются санкции, предусмотренные действующими нормативными документами РФС.

11.11. В течение 24 (двадцати четырех) часов после окончания Матчей МРО обязаны сообщать в ДОПС РФС обо всех инцидентах, произошедших по итогам каждого тура.

СТАТЬЯ 12. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

12.1. Инспектор осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Регламента, а также в установленном порядке оценивает действие Судей Матча.

12.2. Инспектирование Матчей осуществляется Инспекторами, рекомендованными инспекторскими комитетами РФФ и утвержденными руководящим органом МРО.

12.3. Назначение Инспекторов на Матчи осуществляется Комиссией назначения инспекторского комитета МРО.

12.4. Инспектор обязан:

– руководствоваться при проведении Матча Регламентом, Правилами игры, методическими рекомендациями и указаниями соответствующего подразделения РФС;

– не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до Матча подтвердить свое назначение, направив подтверждение в адрес инспекторского комитета МРО;

– не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до Матча сообщить Клубу-хозяину поля время своего прибытия, а также просьбу о бронировании обратных билетов до места назначения с указанием даты и вида транспорта;

– не позднее 4 (четырёх) часов до начала Матча прибыть в город, в котором проводится Матч;

– принимать всевозможные и допустимые меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Матча (включая действия по контролю работы службы безопасности и охраны общественного порядка, организацией работы медицинской и пожарной служб);

– при наличии протеста по Матчу в течение 1 (одного) часа после окончания Матча проинформировать МРО о факте подачи протеста.

– проставить оценки Судьям после окончания Матча в соответствующем рапорте (оценки Судьям выставляются по десятибалльной шкале с десятными долями);

– в случае возникновения до, во время или после Матча инцидентов, а также в случае неудовлетворительной оценки Судье или помощнику Судьи, немедленно сообщить об этом в администрацию соответствующего МРО и направить рапорт;

– в течение 36 (тридцати шести) часов после окончания Матча отправить заполненный оригинал рапорта (по установленной форме) в МРО.

12.5. Инспектор имеет право покинуть Стадион только тогда, когда убедится в полной эвакуации

зрителей, отъезде команд и Судей.

12.6. Инспектор несет полную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей.

12.7. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом и/или другими документами РФС, к Инспектору применяются санкции, предусмотренные действующими нормативными документами РФС.

СТАТЬЯ 13. ПРОТЕСТЫ.

13.1. Протесты на Матчи зонального этапа Соревнования подаются Клубами и рассматриваются КДК соответствующего МРО в соответствии с действующей редакцией Дисциплинарного регламента РФС. Апелляции на решения КДК МРО рассматриваются КДК РФС в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

СТАТЬЯ 14. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ И ОРГАНИЗАТОРАМ МАТЧЕЙ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

14.1. Стадион, на котором Клуб проводит официальные Матчи Соревнования должен соответствовать требованиям Стандарта РФС (СТО) «Футбольные стадионы», иметь действующий сертификат соответствия РФС не ниже «Шестой» категории, включен во Всероссийский реестр объектов спорта и находится на территории субъекта РФ по месту нахождения Клуба, на которую распространяется юрисдикция соответствующей Региональной федерации футбола (указанное положение не распространяется на территории города Москвы и Московской области - муниципальных образований Московской области, Санкт-Петербурга и Ленинградской области).

14.2. Стадион должен иметь футбольное поле с естественным покрытием или современным искусственным покрытием, соответствующими Правилам игры.

14.3. Стадион должен быть заявлен Клубом и утвержден МРО за 10 (десять) дней до начала Соревнования.

14.4. Для проведения Матчей Соревнования на Стадионе должны быть следующие документы:

- акт государственной комиссии о приемке спортивного объекта в эксплуатацию или разрешение на ввод спортивного объекта в эксплуатацию;
- инструкция по пожарной безопасности;
- план эвакуации зрителей и участников Соревнования при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- сертификат соответствия РФС.

14.5. Готовность Стадиона для проведения Матча Соревнования подтверждается Инспектором до начала Матча.

14.6. Инспектор и Судья обязаны принять все возможные и необходимые меры для того, чтобы Матч состоялся.

14.7. В случае невозможности проведения Матча на Стадионе, Матч может быть проведен на другом (нейтральном) Стадионе при соблюдении всех необходимых критериев, предъявляемых к Стадионам и при согласовании с МРО.

14.8. Клуб - хозяин поля, обязан:

- совместно с собственником Стадиона обеспечить сопровождение Судей из раздевалки до выхода на футбольное поле и при выходе с футбольного поля до раздевалки контролёрами-распорядителями и (или) частными охранниками;
- исключить присутствие в судейской комнате посторонних лиц, кроме Судей и Инспектора (в ней разрешается также находиться представителям ДОПС РФС, руководителям МРО, проводящего данные Соревнования, а также лицам, приглашенным Судьей или Инспектором);
- предоставить для проведения Матча 4 (четыре) равноценных футбольных мяча, соответствующих требованиям ФИФА, категории FIFA QUALITY PRO;
- предоставить для подачи мячей группу юных футболистов в количестве не менее 8

(восьми), одетых в спортивную форму, отличающуюся по цвету от формы Команд-участниц Матча;

– предоставить Инспектору (Судье) срочную телефонную связь с МРО, а также обеспечить передачу оперативной информации в МРО по итогам Матча по электронной почте при помощи необходимого оборудования (компьютер, принтер, сканер);

– обеспечить присутствие на Стадионе во время Матча квалифицированного медицинского работника.

14.9. Клуб - хозяин поля, и дирекция Стадиона обязаны обеспечить:

– футбольное поле, которое соответствует Правилам игры, с качественным травяным или искусственным покрытием и четкой разметкой;

– информационное табло;

– работу системы звукового оповещения зрителей во время Матча;

– раздевалки для футболистов каждой команды, оборудованных мебелью и предметами в необходимом количестве (стулья, вешалки и т.д.). Раздевалки должны быть оборудованы душевой комнатой с горячим и холодным водоснабжением и туалетной комнатой;

– раздевалку для Судей, оборудованную мебелью и предметами в необходимом количестве (стулья, вешалки и т.д.). Раздевалка должна быть оборудована душевой комнатой с горячим и холодным водоснабжением и туалетной комнатой. Также в раздевалке должны находиться Регламент, бланки протоколов, бланки замены футболистов, 2 (два) комплекта флагов для помощников Судьи, табло или таблички с номерами для проведения замены футболистов;

– чай, питьевую воду для футболистов, Судей и Инспектора (из расчета 1 литр/чел./матч);

– выпуск афиш, программ, таблиц и т.п.

– оборудование для просмотра видеозаписи Матча.

14.10. Клуб - хозяин поля обязан предоставить Клубу - гостю, Судьям и Инспектору на безвозмездной основе:

– автобус для проезда футболистов и представителей Клуба из гостиницы, на Стадион и обратно в дни предигровой тренировки и Матча, а также для проезда от вокзала и/или аэропорта до гостиницы и обратно;

– футбольное поле, на котором будет проводиться Матч, для проведения 1 (одной) предигровой тренировки продолжительностью до 1 (одного) часа накануне дня проведения соответствующего Матча.

– автотранспорт Судьям и Инспектору для выполнения их обязанностей в строгом соответствии с настоящим Регламентом, в том числе для своевременной доставки их на Стадион, в гостиницу, вокзал (аэропорт).

14.11. На Стадионе в течение всего Матча должна находиться машина скорой медицинской помощи с медицинским персоналом. Матч не может быть начат и/или продолжен, в случае отсутствия на Стадионе или убытия со Стадиона машины скорой медицинской помощи.

СТАТЬЯ 15. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

15.1. Клубы или организации, которые они представляют, несут все расходы, связанные с участием в Соревновании и необходимые для проведения Соревнования. К указанным расходам относятся:

– компенсация расходов Судьям и Инспекторам по их командированию до места проведения Матча и обратно по фактически произведенным и документально подтвержденным затратам по нормам, установленным законодательством Российской Федерации;

– выплаты Судьям и Инспекторам вознаграждения за услуги по судейству и инспектированию Матчей (в размерах, установленных регламентами МРО для зонального этапа Соревнования);

– взносы на административно-хозяйственные расходы МРО, связанные с организацией и проведением Соревнования (содержание официального интернет-ресурса, подготовка и издание научно-методической и информационно-аналитической литературы, оплата труда специалистов

для проведения семинаров повышения квалификации тренеров и судей, приобретение наградной атрибутики, канцтоваров, инвентаря и т.п.), а также расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности МРО или федерации футбола;

– расходы, связанные с тестированием на COVID-19 методом ПЦР (в случае необходимости).

15.2. Расходы, связанные с участием Клубов в Соревновании, перечисляются на расчётный счёт МРО на основании договора, заключаемого Клубами и соответствующим МРО. Размеры и сроки оплаты определяются Регламентами МРО.

15.3. Клубы, не перечислившие взнос за участие в Соревновании, к Соревнованию не допускаются.

15.4. Выплаты Судьям и Инспекторам за услуги по судейству и инспектированию Матчей осуществляются Клубом-хозяином поля в размерах, определяемых МРО, в день проведения Матча, но не позднее, чем за 1 (один) час до начала Матча. В случае неоднократного нарушения порядка расчётов с Судьями и Инспекторами, Клубы могут быть исключены из состава участников Соревнования по решению МРО.

15.5. Оплата проезда Судьям и Инспекторам к месту проведения Матчей и обратно, производится Клубами-хозяевами полей в размере, не превышающем тарифы экономического класса авиакомпании или купе купейного вагона поезда. При проезде автобусом или поездом пригородного сообщения оплата осуществляется по тарифам, установленным для этого вида транспорта.

15.6. Клуб-хозяин поля несет расходы по размещению Судей и Инспекторов в гостинице.

15.7. Расходы по оплате проезда команд к месту проведения Матчей и обратно, питанию и размещению несут командирующие организации.

СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛУБОВ, ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ И ФЕДЕРАЦИЙ ФУТБОЛА НА ЗОНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЯ.

16.1. Клубы, руководители Клубов, футболисты и другие работники Клубов, принимающие участие в Соревновании, обязаны выполнять все требования настоящего Регламента и соответствующих Регламентов МРО, проявляя при этом высокую дисциплину, организованность, уважение по отношению друг к другу, зрителям и Официальным лицам Матча.

16.2. Официальные лица Клуба, футболисты и иные сотрудники Клуба должны соблюдать принципы «честной игры» и спортивной состязательности при проведении Матчей.

16.3. Клубы несут ответственность за поведение футболистов своей команды и Официальных лиц Клуба.

16.4. Клубы несут ответственность за поведение своих болельщиков.

16.5. Руководители Клубов не имеют права вмешиваться в действия Судей и Инспектора.

16.6. Клубы и РФФ несут ответственность за достоверность заявочной (дозаявочной) документации, предоставляемой в МРО.

16.7. Дисциплинарные проступки руководителей Клубов, Официальных лиц Клубов и футболистов, а также случаи возникновения на Стадионе беспорядков среди зрителей до, во время и после Матча, рассматриваются КДК МРО в соответствии с ДР РФС.

16.8. Клубы обязаны вести учет дисциплинарных нарушений, допущенных футболистами и/или Официальными лицами Клуба при проведении официальных Матчей, а также учет спортивных дисквалификаций, в том числе в случаях возникновения «автоматической дисквалификации».

16.9. Футболист, получивший 2 предупреждения в разных Матчах Соревнования, автоматически пропускает очередной Матч своей команды.

16.10. Футболист, удаленный с поля в Матче Соревнования, автоматически пропускает очередной Матч и до решения КДК МРО к Матчам не допускается.

16.11. Дисквалификация (за исключением автоматической дисквалификации, указанной в ч.4, ст. 15 Дисциплинарного регламента РФС) наложенная дисциплинарным органом МРО за нарушения в Матчах Соревнования, нереализованная в текущем спортивном сезоне, переносится на следующий спортивный сезон

16.12. Если по решению Судьи матч был прекращен из-за недисциплинированного поведения футболистов одной из команд, то команде присуждается поражение со счетом 0-3, а команде-сопернице присуждается победа со счетом 3-0. В случае большей разницы мячей или равной трем засчитывается фактический результат Матча. Если Матч не закончен по вине обеих команд, то обеим командам присуждается поражение со счетом 0-3.

16.13. За участие в Матче футболиста, заявленного Клубом на основании недостоверных документов, удостоверяющих личность или гражданство, не оформленного в установленном порядке, не внесенного в протокол Матча, дисквалифицированного, команде присуждается поражение со счетом 0-3, к Клубу применяется дисциплинарная санкция в соответствии с Дисциплинарным Регламентом РФС, а команде-сопернице присуждается победа со счетом 3-0. В случае большей разницы мячей или равной трем засчитывается фактический результат Матча. Если обе команды нарушили п.16.13, то обеим командам присуждается поражение со счетом 0-3.

16.14. Команде, не явившейся на Матч, без уважительной причины, а также добровольно покинувшей футбольное поле во время Матча, присуждается поражение со счетом 0-3, а команде-сопернице присуждается победа со счетом 3-0. Команда, которая не явилась на Матч, обязана на основании письменного обращения команды-соперницы, возместить подтвержденные расходы, связанные с организацией и проведением Матча. Указанные расходы возмещаются на основании представленных документов. В случае большей разнице мячей или равной трем засчитывается фактический результат Матча. В случае если обе команды не явились на Матч без уважительных причин, или добровольно покинули футбольное поле во время Матча, то обеим командам присуждается поражение со счетом 0-3.

16.15. В случае неявки команды без уважительных причин на 2 (два) Матча соответствующего Соревнования, такая команда исключается из состава участников.

16.16. Решения по указанным в пп.16.12-16.15 настоящей статьи вопросам принимает КДК МРО.

16.17. Апелляция на решения КДК МРО подается в КДК РФС в соответствии с ДР РФС.

16.18. Если Клуб, исключенный (снявшийся) с Соревнования, провел (сыграл) менее 50 % Матчей, предусмотренных календарем, то его результаты аннулируются.

16.19. Если Клуб, исключенный (снявшийся) с Соревнования, провел (сыграл) 50% и более Матчей, предусмотренных календарем, то данному Клубу присуждается поражения в оставшихся Матчах со счетом 0:3, а Клубам-соперникам присуждается победа со счетом 3:0.

16.20. Под проведенными (сыгранными) командой Матчами понимаются действительно состоявшиеся Матчи, результаты которых отражены в турнирной таблице.

СТАТЬЯ 17. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ ЗОНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ И ДОПУСК КЛУБОВ К СОРЕВНОВАНИЯМ ПФЛ

17.1. Матчи зонального этапа Соревнования могут проводиться по системе «плей-офф» (на выбывание), а также по смешанной системе, при которой матчи по круговой системе чередуются с матчами, проводимыми по системе «плей-офф».

17.2. При проведении матчей зонального этапа Соревнования в группах (предварительная стадия) по круговой системе места команд определяются по сумме очков, набранных во всех Матчах данной стадии. За победу начисляется 3 очка, за ничью — 1 очко, за поражение — 0 очков.

В случае равенства очков у двух и более команд места в группе определяются:

- по результатам Матча (-ей) между собой (число очков, число побед, разность забитых пропущенных мячей, число забитых мячей, число мячей, забитых на чужом поле);
- по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу мячей, забитых на чужих полях во всех Матчах.

При равенстве всех этих показателей места команд определяются жребием.

17.3. При проведении Матчей зонального этапа Соревнования по системе «плей-офф» (на выбывание) победитель пары играющих команд определяется по результату одного или двух

Матчей (дома и на выезде). Количество матчей в паре играющих команд определяется МРО исходя из конкретных условий проведения Соревнования. Если по результату основного времени Матча (Матчей) не удастся выявить победителя, то назначается дополнительное время (два тайма по 15 минут каждый, без перерыва). В случае, если и в дополнительное время не удалось выявить победителя, то он определяется с помощью 11-метровых ударов в соответствии с Правилами игры.

17.4. МРО обязаны в течение 3 (трех) дней после окончания зонального этапа Соревнования направить в ДОПС РФС итоги Соревнования МРО по электронной почте 3division@rfs.ru.

17.5. Клубам, занявшим по итогам спортивного сезона 2021 года первые места в Соревнованиях соответствующих МРО, присваивается звание «Обладатель Кубка среди любительских команд (соответствующего МРО) 2021 года». Футболистам Клубов также присваивается звание «Обладатель Кубка среди любительских команд (соответствующего МРО) 2021 года».

17.6. Клубы, занявшие первые места в зональных этапах Соревнования каждого МРО получают право выступать в спортивном сезоне 2022-2023 годов в Кубке России по футболу, при условии соответствия установленным для данного соревнования требованиям.

17.7. Клубы, занявшие первые места в зональных этапах Соревнования в каждом из МРО, обязаны принять участие в Финальном этапе Соревнования.

17.8. Клубы, занявшие первые места в зональных этапах Соревнования каждого МРО могут получить право выступать в спортивном сезоне 2022-2023 годов в Первенстве ПФЛ, на основании требований к допуску Клубов как соискателей лицензии к процедуре лицензирования в соответствии с Правилами РФС по лицензированию футбольных клубов второго дивизиона в Российской Федерации и получения ими соответствующей лицензии.

ФИНАЛЬНЫЙ ЭТАП СОРЕВНОВАНИЯ

СТАТЬЯ 18. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАТОРАМ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ И СТАДИОНАМ.

18.1. Непосредственное проведение финального этапа Соревнования возлагается на ДОПС РФС и ГСК, в состав которого входят:

- Главный судья;
- Заместитель главного судьи;
- Судья-квалификатор;
- Секретарь ГСК.

18.2. Состав ГСК утверждает РФС по согласованию с ДС РФС. Функциональные обязанности каждого из членов ГСК отражены в Приложении № 3 к настоящему Регламенту.

18.3. Список судей Финального этапа Соревнования утверждается ДС РФС.

18.4. Непосредственное назначение Судей на Матчи Финального этапа осуществляет ГСК.

18.5. РФС вправе заключить агентский договор по организации и проведению Финального этапа Соревнования с соответствующей МРО, РФФ или иной организацией (Стадион (спортооружение), гостиница) на территории которой проводится Соревнования, именуемой в дальнейшем «Принимающая сторона».

18.6. Принимающая сторона (МРО, РФФ или иная организация), на территории которой проходит финальный этап Соревнования, обязана сформировать местный (локальный) организационный комитет, который отвечает за подготовку Стадионов, мест проживания и питания участников финального этапа Соревнования.

18.7. Стадион (ы), на котором проводятся Матчи Финального этапа Соревнования должен соответствовать требованиям Стандарта РФС (СТО) «Футбольные стадионы», иметь действующий сертификат соответствия РФС не ниже «Шестой» категории и включен во Всероссийский реестр объектов спорта.

18.8. Стадион должен иметь футбольное поле с естественным покрытием или современным искусственным покрытием, соответствующими Правилам игры.

18.9. Для допуска Стадиона (ов) к матчам Финального этапа Соревнования спортооружение (я) должно обладать следующими документами:

- актом государственной комиссии о приемке спортивного объекта в эксплуатацию или разрешение на ввод спортивного объекта в эксплуатацию;
- инструкцией по пожарной безопасности;
- планом эвакуации зрителей и участников Соревнования при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- сертификатом соответствия РФС.

18.10. Готовность Стадиона к проведению каждого Матча финального этапа Соревнования подтверждается представителем ГСК до начала Матча.

18.11. ГСК обязана принять все возможные и необходимые меры для того, чтобы Матч состоялся.

18.12. В случае невозможности проведения по различным обстоятельствам Матча на Стадионе, Матч может быть проведен на другом Стадионе при соблюдении всех необходимых критериев, предъявляемых к Стадионам и при согласовании с ДОПС РФС.

18.13. Собственник Стадиона (ов), на которых будут проводиться Матчи финального этапа Соревнования, обязан:

- обеспечить сопровождение Судей из раздевалки до выхода на футбольное поле и при выходе с футбольного поля до раздевалки сотрудниками частной охранной организации или сотрудниками органов МВД РФ;
- предоставить для подачи мячей группу юных футболистов в количестве не менее 8 (восьми), одетых в спортивную форму, отличающуюся по цвету от формы Команд-участниц Матча;
- обеспечить присутствие на Стадионе во время Матча квалифицированного медицинского работника;
- предоставить футбольное поле, которое соответствует Правилам игры, с качественным травяным или искусственным покрытием и четкой разметкой;
- обеспечить наличие на Стадионе информационного табло;
- обеспечить работу системы звукового оповещения зрителей во время Матча;
- предоставить две равноценные раздевалки для футболистов каждой команды, оборудованных мебелью и предметами в необходимом количестве для (стулья, вешалки, стол и т.д.). Раздевалки должны быть оборудованы душевой комнатой с горячим и холодным водоснабжением и туалетной комнатой;
- предоставить раздевалку для Судей, оборудованную мебелью и предметами в необходимом количестве (стулья, вешалки, стол и т.д.). Раздевалка должна быть оборудована душевой комнатой с горячим и холодным водоснабжением и туалетной комнатой. Также в раздевалке должны находиться Регламент, бланки протоколов, бланки замены футболистов, 2 (два) комплекта флагов для помощников Судьи, табло или таблички с номерами для проведения замены футболистов;
- чай, питьевую воду для футболистов, Судей и Инспектора (из расчета 1 литр/чел./матч);
- нахождение на Стадионе в течение всего Матча машины скорой медицинской помощи с медицинским персоналом. Матч не может быть начат и/или продолжен, в случае отсутствия на Стадионе или убытия со Стадиона машины скорой медицинской помощи.

СТАТЬЯ 19. СРОКИ, ФОРМАТ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

19.1. Финальный этап Соревнования проводится с **11 ноября 2021 года по 22 ноября 2021 года (включая день приезда и отъезда).**

19.2. Не позднее чем за 30 дней до начала Финального этапа Соревнования РФС утверждает точные сроки и места его проведения, направляет информацию в МРО и публикует ее на официальном сайте РФС.

19.3. Места проведения Финального этапа Соревнования определяет ДОПС РФС после инспектирования возможных мест проведения Соревнования (Стадионов, гостиниц и др.)

19.4. Формат проведения Финального этапа Соревнования определяет ДОПС РФС исходя из количественного состава участников. Календарь Матчей составляется после проведения

жеребьевки и утверждается РФС.

19.5. Жеребьевка Финального этапа Соревнования проходит в Доме Футбола не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до начала Матчей.

СТАТЬЯ 20. УЧАСТНИКИ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

20.1. Участниками финального этапа Соревнования являются:

- победители зональных этапов Соревнований в соответствующих МРО;

20.2. При официальном отказе победителя зонального этапа Соревнования соответствующего МРО от участия в финальном этапе к Соревнованию могут допускаться призеры зонального этапа Соревнования с учетом спортивного принципа, при условии подачи заявки на участие в финальном турнире не позднее 7 (семи) календарных дней до его начала.

СТАТЬЯ 21. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

21.1. В течение 3 (трех) календарных дней после окончания зонального этапа Соревнования победители направляют в РФС информационное письмо, подтверждающее участие Клуба в Финальном этапе Соревнования со следующей информацией:

- организационно-правовая форма Клуба, в случае осуществления деятельности в форме юридического лица;
- полное и сокращенное наименование Клуба;
- юридический и фактический адрес Клуба;
- Ф.И.О. руководителя и главного тренера команды, контактные телефоны.

В случае отказа Клуба от участия в Соревновании необходимо направить в РФС информационное письмо, где будет указана мотивированная причина отказа. За неучастие в Финальном этапе Соревнования к Клубам могут быть применены дисциплинарные санкции.

21.2. Для подготовки печатных изданий о Финальном этапе Соревнования Клубы должны не позднее 3 (трех) календарных дней до их начала направить в РФС на электронную почту 3division@rfs.ru:

- краткую историческую справку Клуба;
- эмблему Клуба в формате jpg, png или gif;
- фотографию команды в формате jpg или png и с разрешением не менее 1000x600 пикселей;
- фотографию главного тренера в формате jpg или png (вертикальная ориентация (отношение сторон 3 к 4); разрешение не менее 750x1000 пикселей; размер лица должен составляет 40-50% фотографии; фон должен быть однородным белым; узоры, тени и посторонние предметы должны отсутствовать; фотографии должны быть четкими и хорошего качества, изображение должно быть резким и контрастным; снимок выполняется в анфас);
- фотография Стадиона Клуба (панорамное фото всего спортооружения внутри арены) в формате jpg или png и с разрешением не менее 750x1000 пикселей.

21.3. Клубы, участники Финального этапа Соревнования, обязаны не позднее 5 (пяти) календарных дней до их начала (день проведения комиссии по допуску участников к Соревнованию) подать заявку через РФС.ЦП на участие в Финальном этапе Соревнования, внося соответствующие разделы РФС.ЦП всю необходимую информацию по Клубу, футболистам, тренерскому составу, административно – техническому персоналу и т.п. При этом в разделе «Заявление на регистрацию» профиля каждого участника в РФС.ЦП необходимо загрузить в формате PDF заполненный и подписанный бланк согласия на обработку персональных данных, согласно Приложения №4.

21.4. Заявочный лист на участие в Финальном этапе Соревнования оформляется в двух экземплярах по установленной РФС форме, приведенной в Приложении №2. В заявочный лист может быть внесено не более 23 футболистов, а также не более 5 официальных лиц Клуба

(руководитель делегации, тренеры, врач, пресс-атташе и др.). В заявочный лист на Финальном этапе Соревнования могут быть внесены только те футболисты, которые были заявлены за Клуб на момент окончания зонального этапа. Для подтверждения выполнения данного требования необходимо не позднее 5 (пяти) календарных дней до начала Соревнования направить на электронную почту 3division@rfs.ru скан-копии заявочных и дозаявочных листов, которые оформлялись на зональном этапе Соревнования. Пресс-атташе команды может быть направлен как Клубом, так и соответствующим МРО или РФФ, на территории которых базируется Клуб. Пресс-атташе команды должен представить в Службу по коммуникациям РФС на электронную почту comms2@rfs.ru доказательство наличия у него профильного образования и / или опыта работы.

21.5. Клубы – участники Финального этапа Соревнования обязаны прибыть на место проведения турнира в день, предшествующий первому туру (согласно календарю).

21.6. Организационное совещание с участием представителей ГСК, РФС, Клубов, судей проводится за день до стартового матча. Клубы, участники Финального этапа Соревнования, должны обеспечить присутствие на организационном совещании главного тренера и/или руководителя Клуба.

21.7. После организационного совещания проводится комиссия по допуску участников к Соревнованию. Представители команды обязаны предоставить документы для заявки команды в день, предшествующий первому туру (согласно календарю).

21.8. В день проведения комиссии по допуску участников официальные лица Клубов представляют следующие документы:

- оригинал заявочного листа на участие в финальном этапе Соревнования в двух экземплярах по установленной РФС форме, приведенной в Приложении №2 и оформленный в соответствии с положениями п. 7.3. настоящего Регламента;
- копию заявочного и дозаявочного(ых) (при наличии) листа (ов) зонального этапа Соревнования, заверенную соответствующим МРО;
- договор страхования футболистов (согласно ст. 6);
- скан-копии документов, удостоверяющих личность (паспорт гражданина РФ, либо Республики Беларусь, либо с 01 июля 2020 года паспорт гражданина Республики Армения, Республики Казахстан или Республики Киргизия, либо гражданина иного иностранного государства), заверенные Клубом, на всех лиц, включённых в заявочный лист. Скан – копии документов, удостоверяющих личность футболистов иностранных государств должны при необходимости иметь нотариально заверенный перевод на русский язык;
- лицензию главного тренера (старшего тренера, тренера) не ниже категории «С» - РФС;
- результаты тестирования на COVID-19 методом ПЦР на всех лиц, включённых в заявочный лист (в случае необходимости).

21.9. Заявочные листы Клубов утверждаются ГСК Финального этапа Соревнования. Один экземпляр утвержденного заявочного листа возвращается Клубу.

СТАТЬЯ 22. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

22.1. Места команд в групповых турнирах Финального этапа Соревнования определяются по сумме набранных очков во всех Матчах данных турниров. За победу начисляются 3 очка, за ничью – 1 очко, за проигрыш – 0 очков.

В случае равенства очков у двух и более команд места в группе определяются:

- по результатам матчей между этими командами в групповом турнире (числу очков, разности забитых и пропущенных мячей, числу забитых мячей);
- по наибольшему числу побед во всех матчах;
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех матчах этого группового турнира;
- по наибольшему числу забитых мячей во всех матчах этого группового турнира.

При равенстве всех этих показателей места команд в групповых турнирах Финального этапа Соревнования определяются жребием, за исключением ситуации, описанной в п.22.2 данной статьи.

22.2. В случае, если две команды, набравшие одинаковое количество очков в групповом турнире финального этапа и имеющие одинаковые дополнительные показатели (указанные выше), встречаются в последнем туре этого группового турнира и этот Матч заканчивается вничью, то команда, которая будет расположена выше в итоговой таблице этой группы определяется с помощью 11-метровых ударов в соответствии с Правилами игры. Это правило действительно только для случая, когда одинаковое количество очков по завершении группового турнира набрали две команды.

22.3. В Матчах «плей-офф» («на выбывание»), а именно в Матчах за третье и последующие места, в случае ничейного исхода добавочное время не назначается, а победитель определяется с помощью 11-метровых ударов в соответствии с Правилами игры.

22.4. Если основное время финального Матча заканчивается вничью, то назначается добавочное время (два дополнительных тайма по 15 минут каждый, без перерыва). Если и в этом случае не выявится победитель, то он определяется с помощью ударов с 11-метровой отметки в соответствии с Правилами игры.

22.5. Если команда, исключенная из состава участников или снявшаяся с финального этапа Соревнования, провела менее половины Матчей группового этапа, то ее результаты аннулируются. Если она провела половину и более Матчей, то данной команде присуждается поражение в оставшихся Матчах со счетом 0:3, а командам-соперницам присуждается победа со счетом 3:0.

СТАТЬЯ 23. ПРОТЕСТЫ НА ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЯ.

23.1. Протесты на Матчи финального этапа Соревнования подаются Клубами и рассматриваются ГСК в соответствии с действующей редакцией Дисциплинарного регламента РФС. Апелляции на решения ГСК рассматриваются КДК РФС в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

23.2. Протесты, поданные Клубами – участниками Соревнования, рассматриваются ГСК до начала матчей очередного тура. Плата за подачу протеста не взимается.

СТАТЬЯ 24. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.

24.1. Клубы несут финансовые расходы по проезду своих команд к месту проведения Финального этапа Соревнования и обратно, а также расходы по их проживанию, питанию и страхованию. Клубы могут нести расходы, связанные с тестированием на COVID-19 методом ПЦР (в случае необходимости). Расходы по проезду пресс-атташе команд – победителей зональных этапов – к месту проведения Финального этапа соревнования и обратно, а также расходы по их проживанию и питанию несут командирующие их организации (Клуб, МРО или РФФ).

24.2. РФС несет следующие финансовые расходы по проведению Финального этапа Соревнования:

- аренда Стадиона (ов);
- аренда автотранспорта для команд и судей в месте проведения Соревнования;
- оплата работы бригады скорой медицинской помощи во время Матчей;
- дежурство медицинского работника во время проведения Матчей;
- оплата работы судей за обслуживание Матчей;
- оплата работы обслуживающего персонала Стадиона (ов);
- оплата услуг по обеспечению безопасности на Стадионе при проведении Соревнований;
- оплата работы на Матчах фотографа;
- командирование (проезд) Судей, представителей ГСК и РФС, звезд и ветеранов футбола к месту проведения Соревнования и обратно;
- проживание и питание Судей, представителей ГСК и РФС, звезд и ветеранов футбола в месте проведения Соревнования;
- наградная и сувенирная атрибутика;
- футбольные мячи стандарта FIFA QUALITY PRO, FIFA Quality, IMS – 25 штук;
- предоставление питьевой воды для команд и судей из расчета 1л./на чел./ матч, чай, сахар для судей и инспекторов Матчей;

- информационное обеспечение Соревнования;
- изготовление рекламной продукции (баннеров, ролл-апов, тумб под футбольные мячи, арок с названием турнира и «задников» для размещения их на Стадионе и в местах проживания команд);
- изготовление бейджей, аккредитаций для Команд - участниц Соревнования, представителей ГСК, Судей, СМИ и т.п.;
- организация и проведение церемонии награждения (изготовление постамента, аренда пневмопушки с серпантином, аренда звукоусиливающей аппаратуры и т.п.).

24.3. РФС на основе агентского договора может поручить МРО, региональной федерации или иной организации совершать все необходимые сделки, связанные с организацией и проведением Финального этапа Соревнования. При этом часть расходов по проведению Финального этапа Соревнования, приведенных в п. 24.2 настоящего Регламента, может возлагаться на данную организацию.

24.4. Работа ГСК и Судей оплачивается по следующим тарифам:

- Главный судья - 4000 рублей/день;
- Заместитель главного судьи - 3500 рублей/день;
- Судья-квалификатор - 3500 рублей/день;
- Секретарь ГСК - 3500 рублей/день;
- Судья - 3500 рублей/матч;
- Помощник Судьи – 1750 рублей/матч;
- Резервный Судья – 700 рублей/матч.

Выплата вознаграждений производится по окончании турнира по факту выполненных работ на основании гражданско-правовых договоров и табеля учета рабочего времени.

24.5. Организация, которой на основании договора с РФС поручено непосредственная организация и проведение матчей Финального этапа Соревнования, должна обеспечить за свой счет:

- конференц-зал с необходимым оборудованием (2 микрофона, звукоусиливающее оборудование, проектор, экран, стулья и столы для размещения не менее 30 человек) для проведения комиссии по допуску участников, организационного совещания в день приезда команд, судейских семинаров и иных необходимых мероприятий в период проведения Соревнования не менее 5 раз за турнир по 1,5 часа;
- распространение по городу афиш (не менее 50 шт.);
- наличие на Стадионе (ах) рекламных конструкций не менее 100 метров в длину для размещения на них баннеров высотой 1 метр;
- наличие на Стадионе (ах) специальных конструкций (вышек) для осуществления видеозаписи Матчей командами и для осуществления официальных онлайн видеотрансляций Матчей;
- наличие инфраструктуры для бесперебойной организации онлайн трансляций Матчей Соревнования через интернет (проводной выделенный канал или беспроводное соединение Wi-Fi до 100мбит/сек, достаточное количество розеток и проводов);
- размещение на Стадионе(ах), с использованием собственной рабочей силы и технических средств баннеров и других рекламных материалов, предоставляемых РФС (баннеров на рекламных щитах, металлических арок с наименованием турнира, «банеров-задников», используемых при церемонии награждения и т.п.).

СТАТЬЯ 25. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛУБОВ, ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ И ФЕДЕРАЦИЙ ФУТБОЛА НА ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЯ.

25.1. Руководители Клубов, РФФ и МРО несут ответственность за достоверность оформления заявочной документации, представляемой в ГСК.

25.2. Удаление футболиста с футбольного поля, влечет за собой автоматическую

дисквалификацию на следующий Матч. ГСК может увеличить срок действия дисквалификации. Футболист не допускается к участию в Матчах до соответствующего решения ГСК.

25.3. Футболист, получивший в ходе Финального этапа Соревнования 3 (три) предупреждения в разных матчах, автоматически пропускает очередную игру.

25.4. По вопросам дисциплинарной ответственности Клубов, футболистов, Судей, руководителей Клубов и Официальных лиц Клуба решения принимает ГСК, руководствуясь ДР РФС. Апелляции на решения ГСК подаются в КДК РФС в соответствии с ДР РФС.

25.5. Автоматическая дисквалификация футболиста, вступившая в действие в результате получения им определенного количества предупреждений (желтые карточки) в разных матчах на зональном этапе Соревнования не переносится на Финальный этап Соревнования.

25.6. МРО обязаны не позднее чем за 5 (пять) дней до начала Финального этапа Соревнования предоставить в ДОПС РФС информацию по нереализованным в зональном этапе дисквалификациям футболистов Клубов, участников Финального этапа Соревнования.

25.7. В остальных случаях нарушений не указанных в настоящей статье руководствоваться положениями статьи 16 данного регламента.

СТАТЬЯ 26. НАГРАЖДЕНИЕ.

26.1. Клубу, занявшему первое место в Финальном этапе Соревнования, присваивается звание «Победитель финального этапа Всероссийских соревнований по футболу среди мужчин «Кубок среди любительских команд» сезона 2021 года.

26.2. Клуб, занявший первое место в Соревновании, награждается Кубком, вымпелом и памятной плакеткой. Футболисты и тренеры команды награждаются золотыми медалями и дипломами РФС.

26.3. Клубы, занявшие вторые и третьи места в Соревновании, награждаются малыми кубками, вымпелами и памятными плакетками. Футболисты и тренеры команды награждаются серебряными и бронзовыми медалями соответственно и дипломами РФС.

26.4. Все команды-участницы Финального этапа Соревнования награждаются памятными плакетками.

26.5. По итогам Соревнования РФС определяет и награждает лучших футболистов (6 человек) и судей (4 человека) Финального этапа Соревнования индивидуальными призами.

26.6. Организации, проводившие Финальный этап Соревнования или их представители, проявившие себя с лучшей стороны, могут быть отмечены благодарностями РФС.

26.7. РФС и спонсорами турнира могут быть учреждены специальные призы командам, игрокам и судьям.

СТАТЬЯ 27. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

27.1. Регламенты (документы) Соревнований МРО не должны содержать положений, которые противоречат настоящему Регламенту и нормативным документам РФС.

27.2. Вопросы, не предусмотренные настоящим Регламентом, рассматриваются ДОПС РФС на основании норм и требований Регламентов РФС.

СТАТЬЯ 28. ПУБЛИКАЦИИ.

28.1. Регламент разрабатывается структурными подразделениями РФС, согласуется КМФ и вступает в силу с момента его утверждения Исполкомом РФС (Бюро Исполкома РФС), а также подлежит опубликованию на официальном сайте РФС (www.rfs.ru).

СТАТЬЯ 29. КОММЕРЧЕСКИЕ И ИНЫЕ ПРАВА.

29.1. Эксклюзивное право на календарь Соревнования в соответствии с положениями настоящего Регламента является собственностью РФС и МРО.

29.2. На основании Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской

Федерации» и в соответствии с Уставом ФИФА РФС является обладателем коммерческих прав в отношении Соревнования и прав на освещение Соревнования. Указанные права могут быть переданы МРО, Клубам либо иным лицам на основании договора, заключенного с РФС.

СТАТЬЯ 30. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ РФС.

Общероссийская общественная организация «Российский футбольный союз»

Юридический адрес: 119992 г. Москва, Лужнецкая наб.8, стр.1

Почтовый адрес: 115172 г. Москва, ул. Народная д.7. Тел. (495) 926-13-00, факс (495) 926-13-05

ИНН 7704016803, КПП 770401001, ОКПО 00042665, Р/с 40703810838000110029 ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" К/с 30101810400000000225 БИК 0445252

Всего допущено

Приложение №1.



футболистов
«__» _____ 2021 г.
Руководитель МРО РФС,
Московской федерации
футбола, Федерации футбола
Московской области
М. П. _____
подпись

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

футбольной команды _____ город _____
на участие во Всероссийских соревнованиях
«Кубок среди любительских команд» сезона 2021 года
(зона « _____ »)

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Амплуа	Серия, номер паспорта	Номер ID РФС (ЕНИ)	Допуск врача	
						Допущен	Подпись
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							

28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							

РУКОВОДЯЩИЙ И ТРЕНЕРСКИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Должность	Контактный телефон, e-mail
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Руководитель команды

_____ / _____ /
должность подпись ФИО

М.П.

Руководитель Региональной федерации футбола РФС

_____ / _____ /
подпись ФИО

М.П.

Лечебно-профилактическое учреждение _____

К Соревнованиям допущено _____ **футболистов**
цифры количество прописью

Главный врач/врач _____ / _____ /
подпись ФИО

М.П.



Всего допущено ___ футболистов
«___» _____ 2021 г

М. П. _____
подпись

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

футбольной команды _____ город _____
на участие в финальном этапе Всероссийских соревнований
«Кубок среди любительских команд» сезона 2021 года

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Амплуа	Серия, номер паспорта	Номер ID РФС (ЕНИ)	Допуск врача
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						

РУКОВОДЯЩИЙ И ТРЕНЕРСКИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Должность	Контактный телефон, e-mail
1				
2				
3				
4				
5				

Руководитель команды

М. П. _____ / _____ /
должность подпись ФИО

Руководитель Региональной федерации футбола РФС

М.П. _____ / _____ /
подпись ФИО

Лечебно-профилактическое учреждение _____

К Соревнованиям допущено _____ **футболистов**

цифры количество прописью

Главный врач/врач _____ / _____ /

подпись ФИО

М. П.

Функциональные обязанности представителей Главной Судейской коллегии (ГСК) на Соревновании, проводимом РФС.

Функциональные обязанности, возлагаемые на Главного судью Соревнования:

- обеспечение проведения Соревнования в полном соответствии с Правилами игры и Регламентом;
- взаимодействие с РФС (как с непосредственным организатором Соревнования);
- проверка готовности места проведения Соревнования (стадион, футбольное поле, раздевалки, места проживания, качество питания, наличие соответствующего оборудования, инвентаря и др.);
- проведение организационного (технического) совещания перед началом Соревнования;
- участие в работе комиссии по допуску футболистов и утверждает итоги её работы;
- рассмотрение (с учетом мнения представителей ГСК) дисциплинарных проступков футболистов, руководителей команд, а также случаев возникновения на стадионе беспорядков среди зрителей (до, во время или после матча) и вынесение санкций за нарушение норм Регламента, недисциплинированного поведения игроков и Официальных лиц команд в соответствии с Дисциплинарным Регламентом РФС;
- проведение совещания с судьями перед началом Соревнования, а также заседания главной судейской коллегии перед началом и после Соревнования, а также в тех случаях, когда этого требует ход Соревнования;
- участие в церемониях открытия и закрытия Соревнования;
- обеспечение проведения обучающего семинара по Правилам игры в футбол для участников Соревнования;
- решение различных вопросов, связанных с ходом Соревнования;
- отслеживание хода максимального количества матчей Соревнования;
- контролирование работы всех служб, связанных с безопасностью проведения Соревнования (медицинские работники, скорая помощь, полиция и др.);
- оценка работы судей и их помощников, утверждение назначения судейских бригад на каждый матч Соревнования;
- предоставление подробного отчета о проведении турнира.

Выполнение распоряжений главного судьи обязательно для всех участников Соревнования.

Функциональные обязанности, возлагаемые на заместителя Главного судьи Соревнования.

- вместе с Главным судьей руководит Соревнованиями и несет ответственность за их проведение;
- отвечает за проведение Соревнования на порученных ему участках;
- участвует в работе мандатной комиссии, проверяя правильность оформления заявочной документации команд;
- выполняет все указания Главного судьи;
- в отсутствие Главного судьи выполняет его обязанности;
- оценивает работу судей и их помощников.

Функциональные обязанности, возлагаемые на Секретаря Соревнования:

- выполнение всех указаний Главного судьи и зам. Главного судьи Соревнования;

- участие в работе комиссии по допуску футболистов, проверяя правильность оформления заявочной документации команд;
- подготовка всех материалов и документации по проведению Соревнования;
- ведение протокола ГСК;
- оформление распоряжения Главного судьи и решения ГСК;
- проверка правильности оформления судьями протоколов матчей;
- оформление всей документации Соревнования по установленным нормам своевременно, правильно и четко;
- оформление текущих и итоговых результатов Соревнования;
- отправка в Российский футбольный союз всей информации по итогам каждого игрового дня и турнира в целом;
- своевременное доведение до сведения участников Соревнования всей необходимой им информации (календарь, результаты, решения ГСК, расписание движения автобусов и т.д.);
- обеспечение участников Соревнования необходимыми документами для отчета в командирующие их организации (копии протоколов с участием их команд, итоговые турнирные таблицы СОРЕВНОВАНИЯ и т.д.).

Функциональные обязанности, возлагаемые на Судью-квалификатора Соревнования:

- проведение совместно с Главным судьей Соревнования совещания с участием судей, обслуживающих матчи Соревнования, с целью анализа судейства, выявления ошибок и недочетов, устранения недостатков судейства матчей турнира;
- борьба с проявлениями грубости, недисциплинированности, нарушениями правил вида спорта «футбол» и правил поведения со стороны участников, тренеров, иных лиц;
- информирование Главного судьи Соревнования обо всех инцидентах, имевших место в ходе Соревнования.

Примечание: Судья-квалификатор Соревнования должен знать правила игры, выполнять их требования, владеть методикой судейства и правильно применять ее на практике.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, (Ф.И.О. полностью) _____,
 зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
 документ, _____ удостоверяющий _____ личность _____ (паспорт,
 _____)
 серии _____ № _____ выдан _____
 _____ «___» _____ г.,

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации **и/или без использования средств автоматизации** Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – Оператор, РФС), юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб. д.8, стр.1, почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, 7, ОГРН 1037700085026.

Целью обработки персональных данных является: *организация, управление спортивными мероприятиями по футболу и реализация программ развития футбола, в том числе ведение системы учета данных о спортсменах, занимающихся футболом, тренеров, судей и иных специалистов в области футбола, проведение анализа и составление статистических отчётов, направление информационных и рекламных сообщений в вышеуказанных целях.*

Состав персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения, гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты, фотография, контактный номер телефона, адрес электронной почты, место работы, должность, сведения о спортивной деятельности, история соревнований, история спортивных дисквалификаций/санкций и действующих дисквалификаций/санкций, данные паспорта гражданина Российской Федерации, данные заграничного паспорта, данные свидетельства о рождении, сведения о месте регистрации, данные трудовой книжки, данные документа, подтверждающий смену имени, данные трудового договора, данные визы на выезд, данные визы на въезд, разрешение законных представителей, данные национального паспорта, данные миграционной карты (номер, цель поездки, дата въезда, дата выезда, сведения о служебной отметке), данные разрешения на временное проживание, данные вида на жительство, сведения о решении органа опеки и попечительства о назначении опекуна и попечителя, ИНН, данные разрешения на работу, СНИЛС, данные обязательного медицинского страхования, данные добровольного медицинского страхования, данные временной регистрации, данные международного трансферного сертификата, сведения об образовании, сведения о спортивных разрядах/званиях, статус, FIFA_ID, номер в регистре ФА, сведения о контракте, сведения об оплате, история переходов.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных (с момента подписания согласия) – до достижения цели обработки ПДн и/или до получения отзыва согласия Оператором, в зависимости от того какое из этих событий наступит ранее.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен мной по письменному заявлению в установленной форме в адрес Оператора. Форма отзыва согласия предоставляется мне

Оператором при личном обращении. Я осознаю, что в случае моего отказа предоставить согласие или отзыва моего согласия на обработку ПДн, достижение соответствующей цели обработки Оператором может быть затруднено или невозможно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обеспечивает прекращение такой обработки и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных необходима в целях исполнения требований законодательства.

Настоящее согласие распространяется на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение. Я соглашаюсь с тем, что, если это необходимо для реализации целей обработки ПДн, Оператор вправе поручить обработку ПДн третьим лицам. Я соглашаюсь с получением информационных сообщений от Оператора в случаях необходимости обработки персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую осознанно, по своей воле и в своих интересах.

<p>Я подтверждаю, что согласен на получение рекламных сообщений от РФС посредством сообщений по электронной почте и СМС.</p>	<p style="font-size: 2em;">☐</p> <p>отметить</p>
--	--

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

« ___ » _____ 20__ г. _____ / _____
Фамилия И.О.
Подпись